

## КУШВИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 24  
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-  
личностному развитию детей

---

624300; Свердловская область, г. Кушва, ул. Линейная, д. 23  
Тел.: 8 (34-344) 2-21-62 E-mail: mdou24medved@mail.ru

### ПРИКАЗ

**09.01.2023 г.**

**№ 3/1**

#### **Об утверждении антикоррупционной политики ДООУ в 2023 году**

В соответствии со ст.13.3. ФЗ-273 от 25.12.2008 года «О противодействии коррупции», в целях профилактики коррупционных правонарушений,

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить антикоррупционную политику ДООУ на 2023 год, представляющую собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в ДООУ согласно приложению.
2. Продлить срок действия Положения об антикоррупционной политике на 2023 год.
3. Утвердить План антикоррупционных мероприятий на 2023 год (Приложение 1).
4. Продлить срок действия Кодекса этики и служебного поведения работников МАДОУ № 24 по предотвращению конфликта интересов на 2023 год.
5. Продлить срок действия Положения о конфликте интересов педагогического работника на 2023 год.
6. Продлить срок действия Положения о порядке уведомления работодателя о возникновении личной заинтересованности и порядок урегулирования выявленного конфликта интересов на 2023 год.
7. Продлить срок действия Правил обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в МАДОУ № 24 на 2023 год.
8. Продлить срок действия Перечня должностей МАДОУ № 24, замещение которых связано с коррупционными рисками на 2023 год.
9. Продлить срок действия Функциональных обязанностей лица, ответственного за реализацию антикоррупционной политики в МАДОУ № 24 на 2023 год.
10. Продлить срок действия Положения о комиссии по противодействию коррупции на 2023 год.

11. Антикоррупционная политика и документы ДОУ, регулирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции, являются обязательными для выполнения всеми работниками ДОУ.

12. Определить следующих должностных лиц в ДОУ, ответственных за противодействие коррупции:

- Мартынова О.С., старший воспитатель;

- Гапеенко Л.В., заведующая хозяйством.

Должностным лицам, ответственным за противодействие коррупции в дошкольном учреждении действовать в соответствии с функциональными обязанностями. Продлить

13. Установить персональную ответственность указанных должностных лиц за состояние антикоррупционной работы в части обеспечения:

- полного и своевременного принятия мер и проведения мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ;

- ознакомления с нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции и проведения регулярной работы по разъяснению требований антикоррупционного законодательства в ДОУ;

- выполнения плана мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

14. Определить следующие общие обязанности работников ДОУ в связи с предупреждением и противодействием коррупции:

- воздерживаться от совершения и (или участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени организации;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершать, или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени организации;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя (лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики) о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя (лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики) о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации и иными лицами;

- сообщать непосредственно руководителю и иному ответственному лицу о возможности возникновения или возникшем у работника конфликте интересов.

15. Утвердить комиссию по урегулированию конфликта интересов в составе:

- Мартынова О.С., старший воспитатель;

- Гапеенко Л.В., заведующая хозяйством;

- Харлова С.А., делопроизводитель;

- Певнева Ю.В., воспитатель;

- Качина О.А., музыкальный руководитель;

- Нижельская Н.А., воспитатель, председатель профсоюзной организации.

16. При организации платных услуг заключать договоры в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении

правил оказания платных образовательных услуг», Приказом Министерства просвещения РФ от 16.09 2020 № 500 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам», приказом Министерства образования РФ от 10.06.2003 № 2994 «Об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования».

17. Должностным лицам в ДОУ, ответственным за противодействие коррупции Мартыновой О.С., старшему воспитателю, Гапеенко Л.В., заведующему хозяйством, довести учреждению антикоррупционную политику ДОУ до сведения работников под роспись.

18. Мартыновой О.С. старшему воспитателю, разместить данный приказ на сайте ДОУ в сети интернет до 10.01.2023 г.

19. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ № 24



Е.С.Вяткина

С приказом ознакомлены:

Мартынова О.С.	<i>[Signature]</i>
Гапеенко Л.В.	<i>[Signature]</i>
Карцова С.А.	<i>[Signature]</i>
Певнева Ю.В.	<i>[Signature]</i>
Качина О.А.	<i>[Signature]</i>
Никитина Н.А.	<i>[Signature]</i>

**ПЛАН  
работы комиссии по противодействию коррупции  
при МАДОУ № 24  
на 2023 г.г.**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственный</b>
1	Разработка Плана мероприятий по противодействию коррупции	февраль 2023г.	Заведующий
3	Информирование о фактах, свидетельствующих о коррупции в отрасли	постоянно	Заведующий
4	Взаимодействие с государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией	постоянно	Заведующий
5	Взаимодействие с общественными объединениями и иными организациями по вопросам противодействия коррупции	постоянно	Заведующий Ст.воспитатель
6	Участие в выполнении поручений вышестоящих государственных органов по предотвращению проявлений коррупции и их выявлению	постоянно	Заведующий
7	Привлечение общественности и средств массовой информации к сотрудничеству по вопросам предотвращения проявлений коррупции, их выявления и противодействия коррупции	постоянно	Заведующий Ст.воспитатель
8	Обобщение и анализ поступающей от государственных органов, осуществляющих борьбу с коррупцией, информации о нарушениях законодательства о борьбе с коррупцией работниками государственных организаций	постоянно	Заведующий Ст.воспитатель
9	Анализ работы комиссии по противодействию коррупции	Декабрь 2023г.	Заведующий Ст.воспитатель
10	Проведение заседаний комиссии по выполнению Плана мероприятий по противодействию коррупции -Обеспечение права граждан на доступ к информации -Обеспечение открытости деятельности МДОУ - Анализ эффективности мероприятий с родителями	Январь Апрель Сентябрь	Председатель профкома Ст.воспитатель Председатель родительского комитета