**КУШВИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ**

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 24 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей

624300; Свердловская область, г. Кушва, ул. Линейная, д. 23

Тел.: 8 (34-344) 2-21-62 E-mail: [mdou24medved@mail.ru](mailto:mdou24medved@mail.ru)

**УТВЕРЖДЕН:**

Заведующим МАДОУ №24

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.С.Вяткиной

Приказ № \_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2022г.

**Отчет о результатах самообследования**

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 24 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей

(за 2021г.)

г.Кушва

2022г

1. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1.1. Общие сведения об образовательной организации

**Полное наименование дошкольного учреждения:** муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 24 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей (далее - МАДОУ № 24).

**Сокращенное наименование дошкольного учреждения:** МАДОУ № 24.

**Тип:** дошкольная образовательная организация.

**Организационно-правовая форма**: муниципальная автономная образовательная организация.

**Место нахождения учреждения:** 624300, Свердловская область, г. Кушва, ул. Линейная, д. 23.

**Почтовый адрес:**624300, Свердловская область, г. Кушва, ул. Линейная, д.23.

**Юридический адрес:** 624300, Свердловская область, г. Кушва, ул. Линейная, д.23.

**Электронный адрес**: [mdou24medved@mail.ru](mailto:mdou24medved@mail.ru)

**Ф.И.О. заведующего:** Вяткина Елизавета Святославовна.

**Телефон:** 8 (34-344) 2-21-62.

**Официальный сайт:** [mkdou24.ucoz.ru](http://mkdou24.ucoz.ru/) (перестал функционировать с 17.04.2022г.), <https://24.tvoysadik.ru> – действующий сайт, официальная страничка «В Контакте» <https://vk.com/public204618691>

**Режим работы:** пятидневная рабочая неделя с 10,5 часовым пребыванием детей.

**График работы:** 7.00 ч. - 18.00 ч., 5 дней в неделю. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

**Учредитель:** администрация Кушвинского городского округа в лице отраслевого функционального органа Управления образования Кушвинского городского округа.

МАДОУ №24 создано в 1980 г.в Кушвинском городском округе на основании постановления администрации Кушвинского городского округа от 30.08.2013г. №1612 «О создании Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада №24 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей».

**Свидетельство о государственной регистрации права** от 9 января 2009г. выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №27 по Свердловской области.

**Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц** № 1099 от 09.01.2014г.

**Свидетельство о постановке на учет** российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения серия 66 №007739524 от 20 января 2009г. выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №27 по Свердловской области.

**Устав МАДОУ №24** утвержден приказом Управления образования Кушвинского городского округа №72 от 17.02.2021г.

**Лицензия** № 12275 от 26 февраля 2010г. выдана бессрочно Министерством общего и профессионального образования Свердловской области регистрационный № серия 66Л01 №0003327.

**Свидетельство о государственной аккредитации** №176332 от 29 июня 2007г. на срок до --- выдано Министерством общего и профессионального образования Свердловской области регистрационный №3382.

Контингент воспитанников составляют дети от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений (при наличии соответствующих условий).

**Вывод:** муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 24 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей зарегистрировано и функционирует в соответствии с соответствии с вышеописанными документами.

**1.2 Оценка образовательной деятельности**

МАДОУ № 24 осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами и Уставом Кушвинского городского округа, Уставом МАДОУ № 24.

Основной целью деятельности МАДОУ № 24 является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, направленных на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение ими уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для них видов деятельности.

Основная общеобразовательная программа – образовательная программа дошкольного образования (далее Программа) МАДОУ № 24 разработана на основе Примерной основной образовательной программы дошкольного образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию от 20.05.2015г. № 2/15, а также в соответствии с действующим законодательством и иными нормативными правовыми актами, локальными актами ДОУ:

- Конвенция о правах ребенка (Принята резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи);

- Федеральный закон от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013г. №1155 (далее ФГОС ДО);

- Комментарии к Федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования Департамента общего образования Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки) от 28.02.2014г. № 08-249;

- Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013г. № 1014 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 **«Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;**

**-** СП 2.4.6.3648-20 «**Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи**»;

- Санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой короновирусной инфекции (COVID-19)» Утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22 мая 2020 г. N 15 (до 01.01.2021г.)

- Закон Свердловской области от 15.07.2013г. № 78-ОЗ (ред. от 17.10.2013) «Об образовании в Свердловской области»;

- Устав МАДОУ № 24;

- Лицензия на право осуществления образовательной деятельности.

Задачи деятельности МАДОУ № 24:

1. охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
2. физическое, интеллектуальное и личностное развитие каждого ребенка с учетом его индивидуальных и возрастных особенностей;
3. создание развивающей предметно-пространственной среды и условий для разнообразной деятельности;
4. обеспечение социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития;
5. воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
6. приобщение детей к общечеловеческим и культурным ценностям;
7. взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;
8. обеспечение преемственности образовательного процесса;
9. оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей;
10. формирование предпосылок учебной деятельности.

**Цель Программы –** создание условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности.

**Достижение поставленной цели предусматривает решение следующих задач:**

1. Охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия.

2. Обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья).

3. Обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней (далее - преемственность основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования).

4. Создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром.

5. Объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества.

6. Формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности.

7. Обеспечение вариативности и разнообразия содержания Программ и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования Программ различной направленности с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей.

8. Формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей.

9. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

Решение программных задач осуществляется в разных формах: непрерывной образовательной деятельности, совместной деятельности взрослых и детей, в ходе режимных моментов, а также в самостоятельной деятельности детей в соответствии с годовым планом работа МАДОУ № 24.

Программа разработана с учетом ресурсных особенностей МАДОУ № 24, муниципалитета и региона, индивидуальных особенностей и возможностей воспитанников, а также потребностей родителей (законных представителей).

Программа реализуется на государственном языке Российской федерации. Нормативный срок освоения Программы - 6 лет. Образовательная деятельность в МАДОУ № 24 осуществляется в очной форме в соответствии с календарным учебным графиком, с соблюдением действующих санитарных правил и нормативов. Обучение и воспитание ведется на русском языке.

Программа разработана с учетом учебно-методического комплекта примерной образовательной программы «Детство» Т.И.Бабаевой, А.Г.Гогоберидзе, О.В. Солнцевой и др. – СПб.: ООО «ИЗДАТЕЛЬСТВО «ДЕТСТВО-ПРЕСС», 2014г. (размещенной в навигаторе примерных образовательных программ дошкольного образования на сайте Федерального института развития образования) (далее программа «Детство»). Документ сформирован как программа психолого-педагогической поддержки позитивной социализации и индивидуализации, развития личности детей дошкольного возраста и определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования (объем, содержание и планируемые результаты в виде целевых ориентиров дошкольного образования).

Программа включает в себя три раздела: целевой, содержательный и организационный. Дополнительный раздел содержит краткую презентацию программы. В каждой части Программы отражается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательного процесса. Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений, освещает различные направления, выбранные участниками образовательных отношений из числа парциальных и иных программ, учитывает образовательные потребности, интересы и мотивы детей, членов их семей и педагогов и включает следующие программы:

- «Основы безопасности детей дошкольного возраста» (Н.Н. Авдеева, Н.Л. Князева, Р.Б. Стеркина);

- «Формирование элементарных математических представлений у дошкольников» (Г.Е. Сычева);

- «Я – человек», программа социального развития ребенка (С.А. Козлова);

- «Цветные ладошки», программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет (И.А. Лыкова).

Реализация Программы в 2021 г. осуществлялась в шести группах общеразвивающей направленности. Детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями детей в ДОУ нет.

В 2021г. педагогами и администрацией МАДОУ № 24 проведена работа по корректировке, утверждению Программы и рабочих программ педагогов.

**Вывод:** образовательная деятельность в МАДОУ № 24 осуществляется в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами, локальными актами ДОУ.

**1.3 Система управления организации**

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом МАДОУ № 24, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является руководитель Учреждения (далее - заведующий), который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

В Учреждении сформированы коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание работников Учреждения, педагогический совет, Наблюдательный совет и родительский совет. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления Учреждением, порядок принятия ими решений и выступления от имени Учреждения устанавливаются уставом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование органа** | **Функции** |
| Руководитель Учреждения – заведующий | Заведующий Учреждением обязан:  1) обеспечивать:  - выполнение муниципального задания Учредителя в полном объеме;  - составление, утверждение и выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;  - своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, принимать меры по повышению размера заработной платы работникам;  - безопасные условия труда работникам Учреждения;  - составление и утверждение отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества;  - целевое использование бюджетных средств, предоставляемых Учреждению из бюджета Кушвинского городского округа и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины;  - сохранность, рациональное и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;  - согласование распоряжения недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением собственником его имущества, или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества;  - согласование внесения Учреждением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их Учредителя или участника;  - согласование совершения сделки с имуществом Учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, если лица, в ней заинтересованные, составляют большинство в Наблюдательном совете Учреждения;  2) учитывать рекомендации и соблюдать решения Наблюдательного совета Учреждения по всем вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета;  3) выполнять иные обязанности, установленные законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Кушвинского городского округа, а также Уставом Учреждения и решениями Учредителя, принятыми в рамках его компетенции.  Заведующий несет перед Учреждением ответственность:  - в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований действующего законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной;  - в размере убытков, причиненных им Учреждению в результате совершения сделки, в которой имелась заинтересованность и которая была совершена с нарушением порядка, установленного действующим законодательством, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что не знал и не мог знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении, о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки. |
| Общее собрание работников Учреждения | - принятие локальных актов Учреждения;  - заслушивание отчета о работе заведующего Учреждением, его обсуждение;  - проведение работы по привлечению дополнительных финансовых и материально- технических ресурсов, установление порядка их использования;  - внесение предложений об организации сотрудничества Учреждения с другими образовательными и иными организациями социальной сферы;  - представление интересов учреждения в органах власти, других организациях и учреждениях;  - рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности Учреждения |
| Педагогический совет | - обсуждение и принятие локальных нормативных актов Учреждения, касающихся педагогической деятельности;  - выбор образовательных программ для реализации в Учреждении;  - рассмотрение, обсуждение и анализ содержания образования, используемых методов, форм, педагогических технологий;  - заслушивание информации, отчетов педагогических работников о ходе реализации образовательных программ;  - планирование образовательной деятельности в Учреждении;  - выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;  - рассмотрение вопросов организации дополнительных платных образовательных услуг в Учреждении;  - рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров;  - заслушивание отчетов заведующего Учреждением о создании условий для реализации образовательных программ |
| Наблюдательный совет | - предложений Учредителя или заведующего Учреждением о внесении изменений и дополнений в Устав Учреждения;  - предложений Учредителя или заведующего Учреждением о реорганизации, изменении типа Учреждения или о его ликвидации;  - предложений Учредителя или заведующего Учреждением об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;  - предложений заведующего Учреждением об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такового имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве Учредителя или участника;  - проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;  - по представлению заведующего Учреждением - проектов отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;  - предложений заведующего Учреждением о совершении сделок по распоряжению имуществом и особо ценным имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, в том числе путем внесения его в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче этого имущества другим юридическим лицам в качестве их Учредителя или участника;  - предложений заведующего о совершении крупных сделок;  - предложения заведующего Учреждением о совершении крупных сделок, размер которых устанавливается в соответствии с действующим законодательством;  - предложений заведующего Учреждением о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;  - вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации |
| Родительский совет | - принятие рекомендательных решений по всем вопросам организации деятельности Учреждения, в том числе по вопросам оказания помощи и содействия в работе Учреждения |

В 2021 г. проведено 6 заседаний Общего собрания работников Учреждения, в ходе которых рассмотрены вопросы охраны труда в Учреждении; подготовка к празднованию Международного женского дня; определение плана работы на лето, подготовительная работа к началу учебного года; отчет о выполнении коллективного договора, утверждение коллективного договора МАДОУ № 24 на 2020-2023 г. г. (протокол № 8 от 23.12.2019 г.; уведомление ГКУ СЗН СО «Кушвинский центр занятости» о регистрации коллективного договора МАДОУ № 24 № 1016 от 27.12.2019).

В соответствии с годовыми планами роботы МАДОУ № 24 в отчетный период было проведено 4 заседания педагогического совета на темы: «Готовность к школе» (круглый стол с МАОУ СОШ № 10)», «Работу ДОУ по сохранению и укреплению здоровья воспитанников», «Итоги работы ДОУ за 2020-2021 учебный год в рамках реализации ФГОС ДО», установочный педсовет № 1 на 2021–2022 учебный год. Рассматриваемые вопросы и результаты запротоколированы. Педагогические советы проходили с соблюдением мер безопасности в период короновирусной инфекции, применялись также дистанционные формы взаимодействия.

В 2021 г. было проведено 5 заседаний Наблюдательного совета Учреждения с соблюдением мер по профилактике короновирусной инфекции, в ходе которых рассмотрены важные хозяйственные вопросы: утверждение изменений, вносимых в план закупок, согласование внесения изменений к плану финансово-хозяйственной деятельности связанного с дополнительными субсидиями на выполнение муниципального задания.

Также в отчетный период было проведено два собрания родительского совета. Деятельность осуществлялась по разработанному, принятому и согласованному с руководством учреждения плану. Заседания проводились в соответствии с планом работы. Благодаря работе данного коллегиального органа управления, родители стали проявлять интерес к образовательной деятельности, повысилась активность родителей в участии в конкурсах различных уровней: уровня учреждения, муниципального, областного уровней. Заседания родительского совета проходили в онлай-режиме. Обсуждение, обмен мнениями, принятие важных решений, в основном проходило в родительских WhatsApp группах.

В ДОУ ведется оценка качества выполнения планов работ и принятых решений. В период самообследования решения, принятые на заседаниях коллегиальных органов управления ДОУ, выполнены на100 %.

**Вывод:** функциональные звенья системы управления МАДОУ № 24 связаны и образуют единый управленческий цикл, который позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности значительное число педагогов и родителей (законных представителей).

**1.4 Оценка содержания и** качества **подготовки обучающихся**

Содержание и организация образовательного процесса в Учреждении осуществляется в соответствии с Программой. Программа согласно ФГОСДО обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей и обеспечивает психолого-педагогическую поддержку позитивной социализации и индивидуализации развития личности детей дошкольного возраста.

Программа является документом, характеризующим специфику содержания образования и особенности разностороннего развития детей по направлениям (образовательным областям ФГОС ДО): социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое и физическое.

Реализация Программы обеспечивается на основе вариативных форм, способов, методов и средств, представленных в образовательных программах, методических пособиях, соответствующих принципам и целям ФГОС ДО и выбираемых педагогом с учетом задач развития для каждого возрастного периода, состава групп, особенностей и интересов детей, социокультурных, географических, климатических условий реализации Программы, запросов родителей (законных представителей).

Образовательная деятельность строится на принципах индивидуализации,  
гуманизации, интеграции, личностной и деятельностной ориентации, поэтому и  
взаимодействие педагогов с детьми носит личностно-ориентированный характер,  
предполагающий диалог и сотрудничество. Образовательная деятельность условно  
подразделяется на:

- образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности;

- образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов;

- самостоятельную деятельность детей;

- взаимодействие с семьями детей.

Непосредственно-образовательная деятельность (НОД) осуществляется во всех возрастных группах с 1 сентября по 31 мая.

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов образования, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей.

С целью создания единого образовательного пространства развития ребенка в семье и МАДОУ « 24 разработана система взаимодействия с семьями воспитанников, которая включает в себя: 1. Адаптационный период: знакомство с МАДОУ (договор, экскурсия по МАДОУ, знакомство с группой, знакомство с программой). 2. Выявление потребностей, интересов и возможностей семьи. Разработка системы мероприятий и подбор дифференцированных форм работы. 3. Реализация общих мероприятий: открытые мероприятия для родителей и с их участием, совместные праздники и развлечения, родительские собрания, мастер-классы, консультации, беседы, обустройство участков и помещений детского сада.

В организованных формах обучения преобладают интегрированные мероприятия, позволяющие реализовать в режиме дня различные виды детской деятельности. Основное содержание Программы реализуется в совместной деятельности. Для организации самостоятельной деятельности создается развивающая предметно-пространственная среда, в условиях которой ребенок реализует свое право на свободу выбора деятельности.

С целью развития личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности в отчетный период воспитанники принимали участие в таких мероприятиях как развлечение «День знаний»; утренник «Осенний калейдоскоп»; утренник «Мамочка любимая моя»; новогодний утренник; развлечение «Масленица красная»; утренник «8 марта-праздник мам»; развлечение «День смеха – вот потеха»; выпускной в подготовительной группе. Благодаря онлайн-трансляции праздника в прямом эфире на официальной страничке «В Контакте» <https://vk.com/public204618691>, родители и родственники выпускников могли посмотреть праздник.

В период ограничений в связи с новой короновирусной инфекцией, мероприятия проводились без родителей в режиме «одна группа» с соблюдением всех санитарных норм.

Доброй традицией в МАДОУ стало проведение конкурсов, выставок с участием, как детей, так и их родителей. В 2021 году родители вместе с детьми принимали активное участие в городских выставках: «Рождественское чудо», «Новогодняя сказка», «Неопалимая купина», «Творчество юных», «Green Team.ЭкоКолобок». Воспитанники становились призерами и победителями в конкурсах, фестивалях, выставках различного уровня.

**Достижения воспитанников МАДОУ № 24 в 2021 г.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ФИО воспитанников** | **Результат** | **Уровень достижений** |
| Узлов Паша | Диплом 3 место | «Неопалимая Купина» к/т «Феникс» (муниципальный уровень) |
| Джабарова Арина | Диплом 2 место |
| Кузеванов Родион | Участие |
| Рожков Никита | Участие |
| Качин Мирон | Участие |
| Санникова Виктория | Участие |
| Команда МАДОУ № 24 | Диплом в номинации «Театральный мальчишник» | ТеатралиЯ(муниципальный уровень) |
| Владыкина Л. | Диплом  2 место | Конкурс-выставка «Космос-мир фантазии» (муницип.)  БИЦ КГО «Библиотека № 1» |
| Мартемьянов Е. | Диплом 1 место |
| Гейдебрехт А. | Диплом  2 место |
| Вяткина В. | Диплом 1 место |
| Щербаков М. | Диплом  3 место |
| Штракбейн К. | Диплом  2 место |
| Томилова С. | Диплом  3 место |
| Васильев А. | благодарности |
| Панова Я. |
| Шабров Е |
| Новиков М. |
| Рожков Н. |
| Олейник М. |
| Нижельских И. |
| Пилизина Е. |
| Симанович А. |
| Карнач М. |
| Бардина А. |
| Антонова С. |
| Старохозяйцев Б. |
| Марков К. |
| Михайлова Л. |
| Рожков Никита | Диплом 2 степени | БИЦ КГО « Библиотека № 1» Конкурс чтецов «Мы помним! Мы чтим!» между детскими садами № 10, 24 и 12, посвящён 76-й годовщине Победы в Великой Отечественной Войне. |
| Рябов Ярослав | Благодарности |
| Галышев Матвей |
| Санникова Виктория |
| Щербаков Марк |
| Новеньких Илья |
| Оберюхтин Максим |
| Семёнов Павел |
| Кравчик Артём |
| Петрова Яна | Диплом 2 место в номинации «Рисунок» | Фестиваль творческих работ "Творчество юных" ДДТ |
| Смагин Даниил. | 1 место | Онлайн-конкурс «Вкусный дорожный знак» (МАДОУ № 24) |
| Мартемьянов Егор | 2 место |
| Ларьковы Аня и Дима | 3 место |
| Махайлова Лора | Диплом 2 место | БИЦ КГО «Библиотека № 1»  «Бусы и браслеты из шкатулки леса» |
| Подготовительная группа | Благодарность | Конкурс по пожарной безопасности  Театрализованная постановка "Антошкины шалости" |
| Вяткина Варвара средняя группа. | «Юный фотограф»  Диплом 1 место "Насекомые готовятся к зиме" | Творческий фотоконкурс "Осенняя ярмарка" (МАДОУ № 24) |
| Порошин Кирилл Подготовительная группа | Диплом 1 место «Осенний пейзаж» |
| Кузеванов Родион Подготовительная группа | Диплом 1 место  «Осенний пейзаж» |
| Егорова Кира 2 ясельная группа | Диплом 1 место «Дары осени» |
| Юшкетова Ариша Старшая группа | Диплом 1 место  «Дары осени» |
| Старохозяев Богдан Младшая группа | Диплом 1 место «Дары осени» |
| Новеньких Илья Подготовительная группа | Диплом 1 место  «Дары осени» |
| Шишкина Зоя Старшая группа | Благодарность  «Дары осени» |
| Благодарность Козлова София средняя группа. | Номинация: «Осенний портрет» |
| Куминова Ксения младшая группа. | Благодарность Номинация: «Осенний портрет» |
| Минеева Настя Средняя группа | Диплом 1 место Номинация: «Осенний портрет» |
| Жуланова Ярослава Подготовительная группа группа | Благодарность Номинация: «Осенний портрет» |
| Благодарность Иванова Карина Подготовительная группа группа | Благодарность Номинация: «Осенний портрет» |
| Князева Варвара 2 ясельная группа | Диплом 1 место Номинация: «Осенний портрет» |
| Рогов Артём 2 ясельная группа | Благодарность Номинация: «Осенний портрет» |
| Смагин Даниил 2 ясельная группа | Диплом 1 место Номинация: «Осенний портрет» |
| Косинов Исай 2 ясельная группа | Благодарность Номинация: «Осенний портрет» |
| Ларьков Кирилл 2 ясельная группа | Диплом 1 место Номинация: «Осенний портрет» |
| Смирнов Григорий 2 ясельная группа | Благодарность Номинация: «Осенний портрет» |
| Зараменских Денис Ясельная группа | Благодарность Номинация: «Осенний портрет» |
| Егорова Кира 2 ясельная группа | Благодарность Номинация: «Осенний портрет» |
| Громов Никита 2 ясельная группа | Благодарность Номинация: «Осенний портрет» |
| Шишкина Зоя Старшая группа | Благодарность Номинация: «Осенний портрет» |
| Юшкетова Ариша Старшая группа | Диплом 1 место Номинация: «Осенний портрет» |
| Егорова Кира 2 ясельная группа | Благодарность Номинация: «Осенний портрет» |
| Котомина Кристина Младшая группа | Благодарность Номинация: «Осенний портрет» |
| Бардина Александра Младшая группа | Благодарность Номинация: «Осенний портрет» |
| Комиссаров Дмитрий Младшая группа | Благодарность Номинация: «Осенний портрет» |
| Долматов Алексей Младшая группа | Благодарность Номинация: «Осенний портрет» |
| Антонова София, младшая группа | Диплом 1 место Номинация: «Осенний портрет» |
| Петрова Яна "Выключи свет!" | участие | Онлайн конкурс творческих работ "[#ВместеЯрче](https://vk.com/feed?section=search&q=%23%D0%92%D0%BC%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%B5%D0%AF%D1%80%D1%87%D0%B5) |
| Порошин Кирилл "Я помогаю! | участие |
| Семёнов Павел " Выбери меня!" | участие |
| Ардаков Матвей "Бережём энергию" | участие |
| Коллективная работа, подготовительная группа, | Призёр | Конкурс новогодних гирлянд «Самая нарядная новогодняя гирлянда» (АО «Святогор») |
| Качин Захар  младшая группа | Призёр |
| Томилова Софья  младшая группа | Призёр |
| Коллективная работа, подготовительная группа, | Призёр |
| **Коротких Дмитрий** | Победитель  Номинация «Символ года» | Городской конкурс изобразительного и декоративно-прикладного искусства «Зимняя сказка» (МАУ ДО ДДТ) |
| **Томилова Софья** | Призёр  2 место  Номинация «Новогодний, рождественский венок» |

**Достижения педагогов МАДОУ № 24 в 2021 г.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ФИО воспитанников** | **Результат** | **Уровень достижений** |
| Гимадетдинова А.А. Язвенко И.Н. | Диплом 2 место | Муниципальный этап областной экологической кейс-игры для детей дошкольного возраста Green Team (Экоколобок) |
| Качина О.А. | Диплом II степени | ХIII фестиваль – конкурс детского и молодёжного творчества «Звёздная дорожка» (муниципальный уровень) |
| Команда «Мегамозг» МАДОУ № 24 | Участие | Квиз для управленческих команд образовательных организаций Кушвинского городского округа «Кадры решают всё» |
| Кобелева А.Л Гимадетдинова А.А. Ястремская О.А. Певнёва Ю.В.  Язвенко И.А | благодарность | Конкурс-выставка «Космос-мир фантазии» (муницип.)  БИЦ КГО «Библиотека № 1» |
| Щербакова Н.В. | благодарность | Муниципальный конкурс мастер- классов "Творим вместе" |
| Кобелева А. Л.  Мартынова О.С. | Диплом III степени | Сетевой конкурс буктрейлеров «Книга в кадре» (муниципальный уровень) |
| Кобелева А.Л.  Язвенко И.Н.  Гимадетдинова А.А. | Диплом 1 место | Фестиваль роликов по Экопроектам (информационный центр)  «Признание коллег-2021 год» |
| Мартынова О.С. | сертификат | Муниципальный интернет-форум «Обратите внимание на наше воспитание» (информационно-методический отдел МАУ ДО ДДТ) |
| Нижельская Н.А. | победители в номинации "Семья-созвездие талантов"  Семья Ларьковых | Городской фестиваль "Счастливы вместе" |
| Коллектив МАДОУ № 24 | Участие | Смотр- конкурс "Лучшая территория дошкольного образовательного учреждения " |
| Команда МАДОУ № 24 | Диплом 2 место | Осенний турслет работающей молодежи Кушвинского городского округа, посвященный Году науки и технологий - «Наука быть молодым!» |
| Мокрушина И.М. | Диплом 1 место  В номинации «За возрождение национальных традиций» | IV городской чайный фестиваль - конкурс "Лучшие традиции" (РПЦ, МАУ ДОТ ДДТ, ВПЦ «Патриот») |
| Команда МАДОУ № 24 | Участие | Интеллектуальная игра-квиз (информационно-методический отдел МАУ ДО ДДТ) |

В отчетный период педагоги использовали различные педагогические технологии.

**Характеристика реализуемых педагогических технологий**

|  |  |
| --- | --- |
| **Название реализуемых педагогических технологий** | **Форма реализации, краткое описание** |
| Здоровьесберегающие технологии | Педагоги используют различные элементы здоровьесберегающих технологий:  - технологии сохранения и стимулирования здоровья (динамические паузы, подвижные и спортивные игры, релаксация, гимнастика (пальчиковая, для глаз, дыхательная и др.);  - технологии обучения здоровому образу жизни (физкультурные занятия, игротерапия, коммуникативные игры, серия занятий «Уроки здоровья») |
| Игровые технологии | В течение всего времени пребывания ребенка в Учреждении педагоги организуют и поддерживают совместную и самостоятельную игровую деятельность детей |
| Информационно-коммуникационные технологии | Большая часть проведенных досуговых мероприятий и утренников была организована в отчетный период с использованием мультимедийного проектора и экрана. У каждой группы есть свои страницы на сайте МАДОУ № 24, у всех педагогов есть персональные страницы на сайте ДОУ. Также используются такие формы работы как:   1. Подбор иллюстративного материала к занятиям и для оформления стендов, группы, кабинетов. 2. Обмен опытом, знакомство с периодикой, наработками других педагогов России и зарубежья. 3. Оформление групповой документации, отчетов. 4. Создание презентаций в программе Рower Рoint для повышения эффективности образовательных занятий с детьми и педагогической компетенции у родителей в процессе проведения родительских собраний. |
| Технология проектной деятельности | В 2020 году были реализованы общие для детского сада проекты различной тематики и продолжительности с детьми и родителями: были реализованы следующие творческие социокультурные проекты:  - всероссийская акция по дорожной безопасности «Безопасность детей на дорогах» (младшая, средняя, старшая, подготовительная группа);  - проект по дорожной безопасности «Внимание, дети!» (младшая, средняя, старшая, подготовительная группа);  - проект по дорожной безопасности «Горка» (младшая, средняя, старшая, подготовительная группа);  - проект по дорожной безопасности «Жизнь прекрасна, когда безопасна!» (младшая, средняя, старшая, подготовительная группа);  - проект «Родной город Кушва» (подготовительная группа);  - проект по тогам летней оздоровительной кампании «Вот оно какое наше лето!!!» (1 группа раннего возраста, 2 группа раннего возраста, младшая, средняя, старшая, подготовительная группа);  - новогодние творческие проекты «Новогодние чудеса» (1 группа раннего возраста, 2 группа раннего возраста, младшая, средняя, старшая, подготовительная группа);  - творческие проекты «Осенние чудеса» (1 группа раннего возраста, 2 группа раннего возраста, младшая, средняя, старшая, подготовительная группа).  Участками проектов были: воспитанники всех групп, воспитатели, специалисты (музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре), старший воспитатель, сотрудники детской библиотеки, родители.  Также педагогами всех возрастных групп были реализованы проекты в соответствии с их приоритетными направлениями деятельности. |
| Личностно-ориентированные технологии | В течение всего времени пребывания ребенка в Учреждении педагоги проводят индивидуальные беседы, наблюдения за ребенком, индивидуальные занятия, учитывая особенности, склонности и возможности ребенка. |
| Технология исследовательской деятельности | Педагогами применяются различные методы работы в зависимости от возраста и интересов детей:   * эвристические беседы; * постановка и решение вопросов проблемного характера; * наблюдения; * моделирование *(создание моделей об изменениях в неживой природе);* * опыты; * коллекционирование (классификационная работа); * фиксация результатов: наблюдений, опытов, экспериментов, трудовой деятельности; * ***«погружение»*** в краски, звуки, запахи и образы природы; * подражание голосам и звукам природы; * использование художественного слова; * дидактические игры, игровые обучающие и творчески развивающие ситуации; * трудовые поручения, действия |

В соответствии с Уставом в МАДОУ № 24 оказываются платные образовательные услуги по следующим направлениям:

- физическое развитие (дополнительна образовательная программа «Фитбол-гимнастика»);

- социально-гуманитарное развитие (дополнительна образовательная программа «Весёлый английский»);

- социально-гуманитарное развитие (дополнительна образовательная программа по речевому развитию обучению чтению и грамоте «Пиши-читай».

Оценивание качества образовательной деятельности, осуществляемой МАДОУ №24 по Программе, представляет собой важную составную часть данной образовательной деятельности, направленную на ее усовершенствование.

Концептуальные основания такой оценки определяются требованиями  
Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», а также Стандарта, в котором определены государственные гарантии качества образования.

Оценивание качества, то есть оценивание соответствия образовательной  
деятельности, реализуемой МАДОУ №24, заданным требованиям Стандарта и Программы в дошкольном образовании направлено в первую очередь на оценивание созданных МАДОУ №24 условий в процессе образовательной деятельности.

Система оценки качества реализации программ дошкольного образования на  
уровне МАДОУ №24 должна обеспечивать участие всех участников образовательных отношений и в тоже время выполнять свою основную задачу – обеспечивать развитие системы дошкольного образования в соответствии с принципами и требованиями ФГОС ДО.

Программой предусмотрены следующие уровни системы оценки качества:

- мониторинг развития ребенка, используемый как профессиональный инструмент педагога с целью получения обратной связи от собственных педагогических действий и планирования дальнейшей индивидуальной работы с детьми по Программе;

- внутренняя оценка МАДОУ №24;

- внешняя оценка МАДОУ №24, в том числе независимая профессиональная и общественная оценка.

Программой не предусматривается оценивание качества образовательной  
деятельности МАДОУ №24 на основе достижения детьми планируемых результатов освоения Программы.

Мониторинг развития ребенка, предполагающая отслеживание динамики их образовательных достижений, основана на методе наблюдения и включает педагогические наблюдения, педагогический мониторинг, связанный с оценкой эффективности педагогических действий с целью их дальнейшей оптимизации.

Мониторинг в группах для детей 3-7 лет осуществляется в форме регулярных наблюдений педагога за детьми в повседневной жизни и в процессе непрерывной образовательной работы с ними. Результаты педагогического мониторинга используются исключительно для решения следующих образовательных задач:

- индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его  
образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его  
развития);

- оптимизации работы с группой детей.

Данные, полученные в результате педагогического мониторинга, фиксируются в диагностических картах 2 раза в год (сентябрь и май), являются профессиональными материалами педагогов и не подлежат проверке в процессе контроля и надзора. Мониторинг осуществляется в соответствии с методикой Н. В. Верещагиной. При необходимости используется психологический мониторинг развития детей (выявление и изучение индивидуально-психологических особенностей детей), которую проводят квалифицированные специалисты (педагоги-психологи, психологи). Участие ребенка в психологическом мониторинге допускается только с согласия его родителей (законных представителей). Результаты психологического мониторинга могут использоваться для решения задач психологического сопровождения и коррекции развития детей. Контроль над образовательной деятельностью в рамках реализации Программы осуществляется не за образовательными результатами детей, а за условиями ее реализации, которые и способствуют достижению детьми определенных образовательных результатов.

Контроль над эффективностью деятельности педагога, включающей  
педагогический мониторинг, проводится в процессе независимой оценки качества  
образования в учреждении (пп.4 п.1.7. ФГОС ДО, ст.95 273-ФЗ).

В соответствии с Приказом Управления образования Кушвинского городского округа от 01.11.2019 № 488 "Об организации участия образовательных организаций Кушвинского городского округа в проведении независимой оценки качества условий организации образовательной деятельности в 2019 году" в ДОУ проводится информационно-разъяснительная работа с родителями (законными представителями) по вопросам НОКО.

Полнота и актуальность информации об организации и ее деятельности размещена на официальном сайте ДОУ в разделе «Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности». Доступно взаимодействие с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, на официальном сайте ДОУ путем внесения предложений, направленных на улучшение работы организации в разделе «Гостевая книга», «Мини-чат».

**Вывод:** оценка содержания и качества подготовки обучающихся – удовлетворительная.

**1.5** Оценка организации учебного процесса

Образовательный процесс в МАДОУ № 24 делится на три блока:

1.Утренний образовательный блок с 7.30 до 9.00 включает в себя:

- взаимодействие с семьями детей по вопросам реализации Программы;

- самостоятельную деятельность детей;

- образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных ***видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, изобразительной, конструктивной, двигательной, музыкальной)***;

- образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов.

2. Развивающий блок с 9.00 до 15.30 представляет собой непрерывную образовательную деятельность в форме игр-занятий, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности (***игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, изобразительной, конструктивной, двигательной, музыкальной)***.

3.Вечерний блок с 15.30 до 18.00 включает в себя:

- самостоятельную деятельность детей;

- образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных ***видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, изобразительной, конструктивной, двигательной, музыкальной)***;

- образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов: приема пищи, гигиенических процедур, во время закаливающих мероприятий и т.д.;

- взаимодействие с семьями детей по вопросам реализации Программы.

Организация образовательного процесса в МАДОУ №24 осуществлялось в соответствии с Программой, календарным учебным графиком, учебным планом, расписание НОД с соблюдением норм и правил СанПиН 2.4.1.3049-13.

В течение дня во всех возрастных группах предусмотрен определенный **баланс регламентируемой и нерегламентированной деятельности:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Возраст детей** | **Регламентируемая деятельность (НОД)** | **Нерегламентированная деятельность, час** | |
| **совместная деятельность** | **самостоятельная деятельность** |
| 1-2 лет | 2 по 10 мин. | 7,5 - 8 | 2-3 |
| 2-3 года | 2 по 10 мин. | 7-7,5 | 3-4 |
| 3-4 года | 2 по 15 мин. | 7- 7,5 | 3-4 |
| 4-5 лет | 2 по 20 мин. | 7 | 3-3,5 |
| 5 – 6 лет | 2-3 по 25 мин. | 6 – 6,5 | 2,5 – 3,5 |
| 6-7 лет | 2 -3 по 30 мин. | 5,5 - 6 | 2,5 – 3,0 |

Образовательная деятельность вне организованных занятий обеспечивает максимальный учет особенностей и возможностей ребенка, его интересы и склонности.

**Формы организации непрерывной образовательной деятельности:**

- для детей с 1 года до 3 лет – подгрупповая, индивидуальная;

- в дошкольных группах - групповая, подгрупповая, парами.

**Организация непрерывной образовательной деятельности:**

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки соответствовал санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам **СанПиН 2.4.1.3049-13,** утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26 (нормы действовали в 2020г.).

Для детей в возрасте от 1 до 3 лет непрерывная образовательная деятельность составляет не более 1,5 часа в неделю (игровая, музыкальная деятельность, общение, развитие движений). Продолжительность непрерывной образовательной деятельности не более 10 минут в первую и вторую половину дня.

Максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки, включая реализацию дополнительных образовательных программ, для детей дошкольного возраста составляет:

* в младшей группе (дети четвертого года жизни) -2 часа 45 мин.;
* в средней группе (дети пятого года жизни) - 4 часа;
* в старшей группе (дети шестого года жизни) - 6 часов 15 минут;
* в подготовительной (дети седьмого года жизни) - 8 часов 30 минут.

Продолжительность непрерывной образовательной деятельности

* для детей 4-го года жизни - не более 15 минут;
* для детей 5-го года жизни - не более 20 минут;
* для детей 6-го года жизни - не более 25 минут;
* для детей 7-го года жизни - не более 30 минут.

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня

* в младшей и средней группах не превышает 30 и 40,
* в старшей и подготовительной группах 45 минут и 1, 5 часа соответственно.

В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультминутку. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

Непрерывная образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста осуществляется во второй половине дня после дневного сна, но не чаще 2-3 раз в неделю. Ее продолжительность составляет не более 25-30 минут в день. В середине непрерывной образовательной деятельности статического характера проводятся динамические упражнения (физкультминутки).

Непрерывная образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, проводится в первую половину дня и в дни наиболее высокой работоспособности (вторник, среда), сочетается с физкультурными и музыкальными занятиями.

С целью позитивной социализации и индивидуализации, развития личности детей дошкольного возрастав МАДОУ № 24 организована система внутреннего и внешнего взаимодействия с социальными партнерами.

Организация внутреннего и внешнего взаимодействия

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование характеристики** | **Анализ взаимосвязи, оценка участия учреждения в принятии решений (результаты за последний год)** |
| Взаимодействие с учреждениями Кушвинского городского округа | * взаимодействие в рамках преемственности с МАОУ СОШ №10, * Городская библиотека № 1 (беседы, рассказы, игровые ситуации, конкурсы-чтецов, филармонические уроки, занятия 2 раза в месяц в старшей и подготовительной к школе группах, игровые досуги, выступления детей старшего дошкольного возраста на юбилейных встречах); * организация выставок Кушвинской Школы искусств на базе ДОУ; * ОГИБДД МВД «Кушвинский»: игровые досуги, акции. |

Важное значение в МАДОУ № 24 уделяется взаимодействию с родителями (законными представителями), которые являются участниками образовательного процесса. По результатам опроса 95% родителей удовлетворены качеством дошкольного образования, 92% родителей довольны отношением педагога к ребенку, 90% родителей довольны условиями содержания.

Родители участвуют в родительских собраниях, подготовке к традиционным праздникам, развлечениям. В 2020г. были опробованы формы работы с применением дистанционных техноогий. Ведется консультирование родителей по вопросам безопасности, ЗОЖ, воспитания.

Вывод: образовательный процесс строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов, родителей и социальных партнеров, а также в соответствии с требованиями ФГОС ДО, положений СанПиН.

1.6 Оценка востребованности выпускников

В 2021 г. были адаптированы и направлены в школу 27 человек. С целью успешной адаптации в апреле 2021 г. психолого-педагогическую диагностику детей подготовительной группы проводил психолог «Комплексного центра социального обслуживания населения» г. Кушвы Копылова Марина Федоровна. Было обследовано 27 детей из 29. Не обследованными по причине отсутствия остался 1 человек. В результате 96 % продиагностированных детей психологически готовы к школе. 100 % выпускников поступили на обучение в МАОУ СОШ № 10. Взаимодействие МАДОУ № 24 с МАОУ СОШ № 10 осуществляется в соответствии с планом работы. Для воспитанников МАДОУ № 24 проводились: дни открытых дверей, выставка рисунков, выступление отряда ЮИД с агитбригадой по вопросам соблюдения правил дорожного движения. Для педагогов была проведен круглый стол с педагогами МАОУ СОШ № 10 по теме «Готовность к школе».

Вывод: у 91 % выпускников отмечаются положительные результаты адаптации, достаточный уровень сформированности у детей предпосылок учебной деятельности.

1.7 Оценка качества кадрового обеспечения

МАДОУ № 24 укомплектовано руководящими и педагогическими кадрами на 100%. Кадровое обеспечение образовательного процесса составляют 12 педагогов: 1 старший воспитатель, 1 музыкальный руководитель, 1 инструктор по физической культуре, 9 воспитателей.

Аттестовано из числа 12 педагогических работников 9 (75 %), все аттестованные педагоги имеют первую квалификационную категорию, 3 педагога не имеет КК (причина: 2 педагога - педагогический стаж менее 2 лет; 1 педагог - принят на работу в августе 2020 г., до этого на прежнем месте работы была аттестована на соответствие занимаемой должности). На высшую КК аттестованных педагогов нет.

В МАДОУ № 24 составлен план работы с молодыми педагогами на 2021-2022 уч. г. За молодыми педагогами закреплены наставники. С целью повышение своего профессионального мастерства, молодые педагоги регулярно посещают ММО, открытые городские мероприятия.

Старшим воспитателем осуществляется работа по сопровождению молодого педагога в воспитательно-образовательном процессе ДОУ и городских методических мероприятиях. За отчетный период педагоги просмотрели НОД педагогов-наставников, присутствовали на проведении досуговых мероприятий.

Педагоги МАДОУ входят в Наблюдательный совет организации, также осуществляющей свою деятельность на основании Положения о Наблюдательном совете. 4 педагога входят в Совет молодых педагогов Кушвинского городского округа (33 %). 100% педагогических работников входят в педагогический совет.

Все педагоги регулярно повышают уровень профессиональной компетенции. В 2020 г. в общей сложности прошли курсы переподготовки, обучающие вебинары по 16 программам различной направленности 100% педагогов.

С целью повышения уровня профессиональной квалификации в ДОУ регулярно проводятся педагогические советы, семинары, деловые игры, круглые столы, консультации. В рамках реализации ФГОС ДО в 2020 г. проведены педагогические советы: «Основные направления деятельности ДОУ на 2020-2021 учебный год в рамках реализации ФГОС ДО», «Речевое развитие детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО»; семинар: «Проектная деятельность в условиях ДОО».

Также с целью соответствия организации совместной деятельности взрослого и ребенка требованиям ФГОС ДО проводились открытые просмотры НОД. Проведены тематические консультации с педагогами.

Педагоги участвуют в муниципальных методических объединениях (далее - ММО) различного направления: ММО воспитателей; ММО педагогов коррекционного направления; ММО инструкторов по физической культуре; ММО старших воспитателей; ММО музыкальных руководителей.

Педагоги являлись участниками заседаний ММО и мероприятий, проводимых в соответствии с планом работы ММО работников ДОО КГО в 2020 г.

Педагоги принимали участие в смотрах-конкурсах МАДОУ № 24, муниципальных конкурсах и акциях различной направленности.

Процент участия педагогов в конкурсах различного уровня и различной направленности составляет 100 %.

Все педагоги являются членами первичной профсоюзной организации и активными участниками мероприятий, проводимых в Кушвинском городском округе. За отчетный период были награждены почетной грамотой профсоюзной организации МАДОУ № 24 Президиума Кушвинской городской организации Профосюза работников народного образования и науки РФ Нижельской Н. А. за лучшие показатели в городском смотре-конкурсе профсоюзных организаций за 2019 год;

**Вывод:** МАДОУ № 24 на 100 % укомплектовано квалифицированными педагогическими кадрами. Составленный план прохождения аттестации и повышения квалификации был успешно реализован. Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают городские методические объединения, постоянно действующие семинары, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений. Профессиональный уровень подготовки позволил педагогам квалифицированно осуществлять воспитательно-образовательную работу с детьми в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

1.8 Оценка качества учебно-методического обеспечения

Учебно-методическое обеспечение включает работу по оснащению образовательного процесса передовыми методиками, учебно-методическими комплексами, методическими средствами, способствующими более эффективной реализации программно-методической, воспитательной деятельности педагогических работников. В МАДОУ № 24 имеется необходимое методическое обеспечение: программы, методические пособия, дидактический материал по всем образовательным областям ФГОС ДО в соответствии с реализуемой Программой. Ежегодно учебно-методический фонд пополняется современной методической литературой, наглядными пособиями в соответствии с Программой. В методическом кабинете систематизированы и составлены «Список наглядно-демонстрационного материала МАДОУ № 24, картотеки журналов «Справочник старшего воспитателя дошкольного учреждения», «Дошкольная педагогика», «Музыкальный руководитель». На 2020 год обеспеченность ДОУ методической литературой составляет -70%, наглядно-демонстрационным материалом - 70%.

За отчетный период приобретено методической литературы на сумму: 20900,00р.

В методическом кабинете ДОУ имеется достаточное количество педагогической и методической литературы, что обеспечивает доступность научно-педагогической информации каждому педагогу в соответствии с профессиональными потребностями. Для качественной организации деятельности с детьми имеются наглядно-дидактические пособия и демонстрационный материал.

**Вывод:** в МАДОУ № 24 имеется и периодически обновляется учебно-методическое и дидактическое обеспечение.

1.9 Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения

В ДОУ функционирует библиотека, расположенная в методическом кабинете. Библиотечный фонд укомплектован методическими изданиями по всем входящим в реализуемую Программу модулям и детской литературой.

В 2020 году библиотечный фонд пополнился и обновился методическими пособиями для организации работы с дошкольниками по образовательным областям «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Познавательное развитие», «Социально-коммуникативное развитие». В целях осуществления мероприятий психолого-педагогического сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья приобретены методические пособия и дидактические материалы. Педагогическим работникам предоставляются в пользование имеющиеся библиотечно-информационные ресурсы. Педагогические работники получают полную информацию о составе библиотечного фонда, информационных ресурсах и предоставляемых услугах; пользуются справочно-библиографическим аппаратом библиотеки; получают консультационную помощь в поиске и выборе источников информации; получают для использования в работе печатные издания, аудиовизуальные документы и другие источники информации; получают консультационную помощь в работе с информацией при пользовании электронным и иным оборудованием. Доступ педагогических работников к образовательным, методическим и научным услугам ДОУ через сеть Интернет осуществляется с компьютеров, установленных в методическом кабинете.

Информационное обеспечение образовательного процесса предполагает наличие в ДОУ квалифицированных кадров: из 13 педагогических и руководящих работников ДОУ информационно-коммуникационными технологиями (далее ИКТ) владеют 13 человека (100 %), что позволяет им формировать и отрабатывать навыки клавиатурного письма, создавать в электронном виде таблицы, диаграммы, презентации, оформлять методические материалы, стендовый материал для родителей.

**Информатизация образовательного учреждения**

|  |  |
| --- | --- |
| Количество компьютеров всего | 4 |
| Количество компьютеров, используемых в образовательном процессе | 1 |
| Наличие выхода в Интернет | Да |
| Скорость доступа к сети Интернет (в соответствии с договором) | 30МГбит/с |
| Интернет-провайдер | Нуменор |
| Количество компьютеров, с доступом к сети Интернет | 5 |
| Наличие локальных сетей в организации | да |
| Наличие и количество мультимедиапроекторов, интерактивных досок | 1 |
| Количество АРМ сотрудников | 0 |
| Удовлетворяет ли имеющееся количество компьютеров потребности образовательного процесса | Нет |
| Наличие официального сайта ОУ | Да |
| Наличие и адрес электронной почты | mdou24medved@mail.ru |
| Имеет ли учреждение на сайте нормативно закрепленный перечень сведений о своей деятельности в соответствии с Законом «Об образовании в российской Федерации» | Да |

Официальный сайт ДОУ полностью соответствует требованиям действующего законодательства. Сайт ДОУ делает жизнь дошкольного учреждения открытой, обеспечивает быструю обратную связь. В 2020 году информация на сайте обновлялась своевременно и позволяла родителям быть в курсе всех событий, происходящих в ДОУ, знакомиться со всеми документами, нормативно-правовой базой дошкольного учреждения.

**Вывод:** в МАДОУ № 24 создано необходимое библиотечно-информационное обеспечение. Составлены каталоги библиотечного фонда. Библиотечно-информационное обеспечение в 2021 году обновлялось в соответствии с законодательством и актуальными потребностями участников образовательных отношений, что позволяет педагогам эффективно планировать образовательную деятельность и совершенствовать свой образовательный уровень.

1.10 Оценка качества материально-технической базы

**Материально-техническое и социально-бытовое обеспечение**

|  |  |
| --- | --- |
| Сведения о наличии помещений для организации образовательной деятельности (количество; площадь (кв.м.) оснащенность); | 6 групп, 1 музыкальный зал, площадь 398,9м2 |
| Сведения о наличии помещений для медицинского обслуживания (количество; площадь (кв.м.) оснащенность); | Медицинский блок, состоящий из медицинского и процедурного кабинета (площадь 26,3м2) |
| Сведения о наличии помещений и объектов для организации физкультурно-оздоровительной деятельности (количество; площадь (кв.м.) оснащенность); | Для организации физкультурно-оздоровительной деятельности отведены музыкальный зал (площадь 69м2) и спортивная площадка на территории детского сада (площадь 325м2) |
| Сведения об организации питания воспитанников (количество; площадь (кв.м.) оснащенность); | Для организации питания воспитанников используются групповые комнаты 6 групп, площадью 329,9м2, оснащенностью 100%; |
| Сведения о наличии помещений для отдыха, досуга, культурных мероприятий (количество; площадь (кв.м.) оснащенность); | музыкальный зал (площадь 69м2) |
| Сведения о количестве административных и служебных помещений | Помещений – 3, площадью – 44,8м2 |
| Сведения о наличии спален (количество; площадь (кв.м.)); | 6 спален, площадью – 295м2. |
| Сведения о наличии хозяйственно-бытовых и санитарно-гигиенических помещений (количество; площадь (кв.м.) оснащенность); | 15 помещений, площадью – 92,8м2 |
| Реальная площадь на одного воспитанника в учреждении | 2,36м2 |
| Сведения о помещениях, требующих капитального ремонта (%) | Помещений, требующих капитального ремонта нет |
| Наличие заключений надзорных органов на имеющиеся в распоряжении образовательного учреждения площади (наименование органа, номер решения, начало периода действия, окончание периода действия); | Акт о приемке МАДОУ № 24 на 2020-2021 уч. год. |
| Количество помещений, в которых произведен ремонт (за отчетный период) | Во всех помещениях детского сада произведен косметический ремонт |
| Соответствие санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам | Соответствует |
| Соответствие правилам пожарной безопасности | Соответствует. Имеются средства защиты, система охраны и оповещения при пожаре (пожарная охранная тревожная сигнализация) |

**Финансовые условия**

|  |  |
| --- | --- |
| Объем бюджетного финансирования | В соответствии с ПХД |
| Выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности | 100 % выполнения |
| Учет особенностей психофизического развития детей с ОВЗ, детей-инвалидов при организации образовательного процесса | Детей с ОВЗ нет |
| Наличие специальных условий для детей с ОВЗ | нет |
| Наличие образовательных программ, адаптированных для детей с ОВЗ | нет |

Развивающая предметно-пространственная среда МАДОУ № 24 соответствует требованиям ФГОС ДО и содержанию Программу.

|  |  |
| --- | --- |
| **Насыщенность среды** | Образовательное пространство оснащено средствами обучения и воспитании (в том числе техническими), соответствующими материалами, в том числе расходными игровыми, спортивным, оздоровительным оборудованием |
| **Трансформируемость пространства** | Возможность изменения предметно-пространственной среды в зависимости от образовательной ситуации, в том числе от меняющихся интересов и возможностей детей |
| **Полифункциональность материалов** | Возможность разнообразного использования различных составляющих предметной среды (детской мебели, мягких модулей и т.д.) имеется |
| **Вариативность** | Наличие пространств (для игры, конструирования, уединения и пр.), материалов, игр, игрушек и оборудования, обеспечивающих свободный выбор детей. Сменяемость игрового материала. |
| **Доступность** | Обеспечен свободный доступ детей к играм, материалам, игрушкам, обеспечивающий все основные виды детской деятельности |
| **Безопасность** | Соответствие требованиям по обеспечению надежности и безопасности |

В 2021 г. в МАДОУ № 24 материально-техническая база была пополнена следующим оборудованием:

- спортивно-игровой комплект для малышей (ворота универсальные с сеткой и баскетбольным щитом – 2шт.) – на сумму 69230,00 руб;

- компьютер и его комплектующие и проектор для актового зала – на сумму 65770, 0 руб;

- бактерицидный облучатель переносной и гигрометр – на сумму 18100,0 рублей;

- шкаф для книг (4 шт) – на сумму 50000, 0 руб;

- ремонт системы вентиляции в здании – 168752,40 руб;

- замена деревянных околн на окна из ПВХ профиля – 762300, 0 рублей;

- расчет категории по взрывопожарной опасности – 11430, 0 рублей.

**Вывод:** имеющаяся материально-техническая база в МАДОУ № 24 создает оптимальные условия для комфортного пребывания и всестороннего развития детей дошкольного возраста. Развивающая предметно-пространственная среда в ДОУ отвечает санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, гигиеническим, педагогическим и эстетическим требованиям. В дальнейшем необходимо пополнение РППС в соответствии с ФГОС ДО. За отчетный период все помещения детского сада функционировали по назначению. Все системы жизнеобеспечения (водоснабжение, канализация, отопление, освещение) находились в исправном состоянии и обеспечивали тем самым безопасность пребывания сотрудников и воспитанников в здании и на территории ДОУ.

1.11 Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Документы, регламентирующие функционирование внутренней системы оценки качества образования: Положение о внутренней системе оценки качества образования, раздел «Контроль и руководство» в годовом плане работы. В соответствии с планом работы МАДОУ № 24 руководителем, старшим воспитателем, медицинской сестрой в течение года осуществлялся контроль посещаемости детей, контроль соблюдения режима дня, контроль питания, поставки продуктов, контроль соблюдения санитарно-гигиенического режима на пищеблоке, в групповых помещениях, контроль соблюдения правил внутреннего трудового распорядка. Корректирующие и предупреждающие действия в рамках функционирования внутренней системы качества образования рассматривались на: - педагогическом совете, - на административном совещании при заведующем, - общем собрании трудового коллектива, - индивидуальных консультативных беседах.

Реализация внутренней системы оценки качества образования осуществляется в МАДОУ № 24 на основе внутреннего контроля и мониторинга. Внутренний контроль осуществляется в виде плановых или оперативных проверок и мониторинга. Контроль в виде плановых проверок осуществляется в соответствии с утверждённым годовым планом, графиком контроля на месяц, который доводится до членов педагогического коллектива. Результаты внутреннего контроля оформляются в виде справок, актов, отчётов, карт наблюдений. Мониторинг предусматривает сбор, системный учёт обработку и анализ информации об организации и результатах образовательной деятельности для эффективного решения задач управления качеством.

**Вывод: о**ценка функционирования внутренней системы оценки качества образования показала, что методическая работа в детском саду направлена на повышение профессионального мастерства педагогов, развитие творческого потенциала педагогического коллектива, которые выступают гарантами повышения и эффективности учебно-воспитательного процесса в целом. Для реализации этих задач в ДОУ используются формы и методы обучения педагогов: педагогические советы, семинары, самообразовательная работа педагогов, аттестация, консультирование, открытые просмотры, педагогические выставки, проектная деятельность, работа творческих групп. Активные методы обучения позволяют сформировать знания, умения и навыки путем вовлечения педагогов в активную познавательную деятельность: деловые игры, творческие задания, конкурсы, решение педагогических ситуаций, моделирования.

**2.**РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

МАДОУ № 24

2.1 Показатели деятельности образовательной организации,

подлежащей самообследованию

(утв. приказом Министерства образования и науки РФ

от 10 декабря 2013г. № 1324)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели | Единица измерения |
| 1. | Образовательная деятельность |  |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 118 |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | 118 |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов) | 0 |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | 0 |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | 0 |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 25 |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | 100 |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | 0/0% |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | 118/100% |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12-14 часов) | 0/0% |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | 0/0% |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 0/0% |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | 0/0% |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 118/100% |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | 0/0% |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 15 дней |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 12 человек |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 5 (42%) |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 5 (42%) |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 7 (58%) |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 7 (58%) |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 7/58% |
| 1.8.1 | Высшая | 0/0% |
| 1.8.2 | Первая | 7/58% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | 12/100% |
| 1.9.1 | До 5 лет | 5/42% |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | 0/0% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 1/8% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 0/0% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 15/100% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 15/100% |
| 1.14 | Соотношение “педагогический работник/воспитанник”в дошкольной образовательной организации | 1/12 |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: |  |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | да |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | да |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | нет |
| 1.15.4 | Логопеда | нет |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога | нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | нет |
| 2. | Инфраструктура |  |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 2,36 кв.м. |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | 69кв.м. |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | нет |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | да |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да |

**2.2** Анализ показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию

Процедура самообследования МАДОУ № 24 за 2020 г. проведена в соответствии с современными нормативно-правовыми документами: Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (в ред. Приказа Минобрнауки России 14.12.2017г. №1218), Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Образовательная деятельность в МАДОУ № 24 в 2021 г. была организована в соответствии с Основной общеобразовательной программой – образовательной программой дошкольного образования, реализованной в полном объеме. Для реализации задач которой МАДОУ № 24 полностью укомплектовано педагогическими кадрами, при этом все педагоги, а также административно-хозяйственные работники регулярно повышаю уровень свое квалификации. Для реализации образовательной деятельности имеются необходимые групповые помещения, музыкальный зал (совмещенный с физкультурным залом), которые также используются для организации дополнительных видов деятельности воспитанников. Развивающая предметно-пространственная среда данных помещений, а также прогулочных площадок соответствует требованиям ФГСО ДОУ Программы и обеспечивает условия развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностногоразвития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности.

В 2021г. проходила плановая выездная проверка в рамках Федерального государственного пожарного надзора. При проверке замечаний и предписаний не было.

**Вывод:** из представленной таблицы видно, что МАДОУ №24 находится в стадии стабильного функционирования.

**Общие выводы и проблемы, выявленные в результате самообследования в 2021г.**

На основе результатов самообследования деятельности МАДОУ №24 в 2021 г. можно сделать следующие выводы: в целом, коллектив успешно и активно решал задачи воспитания и обучения дошкольников. В МАДОУ №24 реализуется Программа, отвечающая требованиям современного законодательства в сфере образования. Для успешной образовательной деятельности ДОУ необходимо обратить особое внимание на творческую сознательность и инициативность отдельных педагогов. Не смотря на наличие в ДОУ достаточного количества материалов и игрового оборудования для различных видов детской деятельности, необходимо дальнейшее пополнение и обновление развивающей предметно-пространственной среды игровым оборудованием, методическим обеспечением.

Материально-техническое состояние МАДОУ и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

**Перспективы развития МАДОУ №24 на 2022 год.**

1. Развитие физических качеств дошкольников, оздоровление детей, посещающих детский сад.
2. Определяющим для повышения качества образовательных услуг в дошкольном образовательном учреждении является интеграция деятельности всех специалистов и педагогов, а также социальных партнеров, создающая единое образовательное пространство.
3. Дальнейшее самообразование педагогов.
4. Организовать повышение квалификации педагогов в соответствии с потребностями и дефицитами.
5. Дальнейшее освоение дистанционных форм обучения, ИКТ технологий.