

КУШВИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 24
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-
личностному развитию детей

624300; Свердловская область, г. Кушва, ул. Линейная, д. 23
Тел.: 8 (34-344) 2-21-62 E-mail: mdou24medved@mail.ru

УТВЕРЖДЕН:

Заведующим МАДОУ №24
Е.С.Вяткиной
Приказ № 04 от 04 2022г.



Отчет о результатах самообследования

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 24
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-
личностному развитию детей
(за 2021г.)

г.Кушва
2022г

1. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1.1. Общие сведения об образовательной организации

Полное наименование дошкольного учреждения: муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 24 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей (далее - МАДОУ № 24).

Сокращенное наименование дошкольного учреждения: МАДОУ № 24.

Тип: дошкольная образовательная организация.

Организационно-правовая форма: муниципальная автономная образовательная организация.

Место нахождения учреждения: 624300, Свердловская область, г. Кушва, ул. Линейная, д. 23.

Почтовый адрес: 624300, Свердловская область, г. Кушва, ул. Линейная, д. 23.

Юридический адрес: 624300, Свердловская область, г. Кушва, ул. Линейная, д. 23.

Электронный адрес: mdou24medved@mail.ru

Ф.И.О. заведующего: Вяткина Елизавета Святославовна.

Телефон: 8 (34-344) 2-21-62.

Официальный сайт: mkdou24.ucoz.ru (перестал функционировать с 17.04.2022г.), <https://24.tvoysadik.ru> – действующий сайт, официальная страничка «В Контакте» <https://vk.com/public204618691>

Режим работы: пятидневная рабочая неделя с 11 часовым пребыванием детей.

График работы: 7.00 ч. - 18.00 ч., 5 дней в неделю. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Учредитель: администрация Кушвинского городского округа в лице отраслевого функционального органа Управления образования Кушвинского городского округа.

МАДОУ №24 создано в 1980 г.в Кушвинском городском округе на основании постановления администрации Кушвинского городского округа от 30.08.2013г. №1612 «О создании Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада №24 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей».

Свидетельство о государственной регистрации права от 9 января 2009г. выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №27 по Свердловской области.

Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц № 1099 от 09.01.2014г.

Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения серия 66 №007739524 от 20 января 2009г. выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №27 по Свердловской области.

Устав МАДОУ №24 утвержден приказом Управления образования Кушвинского городского округа №72 от 17.02.2021г.

Лицензия № 12275 от 26 февраля 2010г. выдана бессрочно Министерством общего и профессионального образования Свердловской области регистрационный № серия 66Л01 №0003327.

Свидетельство о государственной аккредитации №176332 от 29 июня 2007г. на срок до --- выдано Министерством общего и профессионального образования Свердловской области регистрационный №3382.

Контингент воспитанников составляют дети от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений (при наличии соответствующих условий).

Вывод: муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 24 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-

личностному развитию детей зарегистрировано и функционирует в соответствии с соответствием с вышеописанными документами.

1.2 Оценка образовательной деятельности

МАДОУ № 24 осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами и Уставом Кушвинского городского округа, Уставом МАДОУ № 24.

Основной целью деятельности МАДОУ № 24 является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, направленных на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение ими уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для них видов деятельности.

Основная общеобразовательная программа – образовательная программа дошкольного образования (далее Программа) МАДОУ № 24 разработана на основе Примерной основной образовательной программы дошкольного образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию от 20.05.2015г. № 2/15, а также в соответствии с действующим законодательством и иными нормативными правовыми актами, локальными актами ДОУ:

- Конвенция о правах ребенка (Принята резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи);
- Федеральный закон от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013г. №1155 (далее ФГОС ДО);
- Комментарии к Федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования Департамента общего образования Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки) от 28.02.2014г. № 08-249;
- Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013г. № 1014 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- СП 2.4.6.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» Утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22 мая 2020 г. N 15 (до 01.01.2021г.)
- Закон Свердловской области от 15.07.2013г. № 78-ОЗ (ред. от 17.10.2013) «Об образовании в Свердловской области»;
- Устав МАДОУ № 24;
- Лицензия на право осуществления образовательной деятельности.

Задачи деятельности МАДОУ № 24:

- 1) охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
- 2) физическое, интеллектуальное и личностное развитие каждого ребенка с учетом его индивидуальных и возрастных особенностей;
- 3) создание развивающей предметно-пространственной среды и условий для разнообразной деятельности;

- 4) обеспечение социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития;
- 5) воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- 6) приобщение детей к общечеловеческим и культурным ценностям;
- 7) взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;
- 8) обеспечение преемственности образовательного процесса;
- 9) оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей;
- 10) формирование предпосылок учебной деятельности.

Цель Программы – создание условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности.

Достижение поставленной цели предусматривает решение следующих задач:

1. Охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия.
2. Обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья).
3. Обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней (далее - преемственность основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования).
4. Создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром.
5. Объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества.
6. Формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности.
7. Обеспечение вариативности и разнообразия содержания Программ и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования Программ различной направленности с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей.
8. Формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей.
9. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

Решение программных задач осуществляется в разных формах: непрерывной образовательной деятельности, совместной деятельности взрослых и детей, в ходе режимных моментов, а также в самостоятельной деятельности детей в соответствии с годовым планом работа МАДОУ № 24.

Программа разработана с учетом ресурсных особенностей МАДОУ № 24, муниципалитета и региона, индивидуальных особенностей и возможностей воспитанников, а также потребностей родителей (законных представителей).

Программа реализуется на государственном языке Российской Федерации. Нормативный срок освоения Программы - 6 лет. Образовательная деятельность в МАДОУ № 24

осуществляется в очной форме в соответствии с календарным учебным графиком, с соблюдением действующих санитарных правил и нормативов. Обучение и воспитание ведется на русском языке.

Программа разработана с учетом учебно-методического комплекта примерной образовательной программы «Детство» Т.И.Бабаевой, А.Г.Гогоберидзе, О.В. Солнцевой и др. – СПб.: ООО «ИЗДАТЕЛЬСТВО «ДЕТСТВО-ПРЕСС», 2014г. (размещенной в навигаторе примерных образовательных программ дошкольного образования на сайте Федерального института развития образования) (далее программа «Детство»). Документ сформирован как программа психолого-педагогической поддержки позитивной социализации и индивидуализации, развития личности детей дошкольного возраста и определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования (объем, содержание и планируемые результаты в виде целевых ориентиров дошкольного образования).

Программа включает в себя три раздела: целевой, содержательный и организационный. Дополнительный раздел содержит краткую презентацию программы. В каждой части Программы отражается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательного процесса. Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений, освещает различные направления, выбранные участниками образовательных отношений из числа парциальных и иных программ, учитывает образовательные потребности, интересы и мотивы детей, членов их семей и педагогов и включает следующие программы:

- «Основы безопасности детей дошкольного возраста» (Н.Н. Авдеева, Н.Л. Князева, Р.Б. Стеркина);
- «Формирование элементарных математических представлений у дошкольников» (Г.Е. Сычева);
- «Я – человек», программа социального развития ребенка (С.А. Козлова);
- «Цветные ладошки», программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет (И.А. Лыкова).

Реализация Программы в 2021 г. осуществлялась в шести группах общеразвивающей направленности. Детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями детей в ДОУ нет.

В 2021г. педагогами и администрацией МАДОУ № 24 проведена работа по корректировке, утверждению Программы и рабочих программ педагогов.

Вывод: образовательная деятельность в МАДОУ № 24 осуществляется в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами, локальными актами ДОУ.

1.3 Система управления организации

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом МАДОУ № 24, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является руководитель Учреждения (далее - заведующий), который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

В Учреждении сформированы коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание работников Учреждения, педагогический совет, Наблюдательный совет и родительский совет. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления Учреждением, порядок принятия ими решений и выступления от имени Учреждения устанавливаются уставом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Наименование органа	Функции
Руководитель Учреждения – заведующий	Заведующий Учреждением обязан: 1) обеспечивать: - выполнение муниципального задания Учредителя в полном объеме; - составление, утверждение и выполнение плана финансово-

	<p>хозяйственной деятельности Учреждения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, принимать меры по повышению размера заработной платы работникам; - безопасные условия труда работникам Учреждения; - составление и утверждение отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества; - целевое использование бюджетных средств, предоставляемых Учреждению из бюджета Кушвинского городского округа и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины; - сохранность, рациональное и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением; - согласование распоряжения недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением собственником его имущества, или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества; - согласование внесения Учреждением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением собственником или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их Учредителя или участника; - согласование совершения сделки с имуществом Учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, если лица, в ней заинтересованные, составляют большинство в Наблюдательном совете Учреждения; <p>2) учитывать рекомендации и соблюдать решения Наблюдательного совета Учреждения по всем вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета;</p> <p>3) выполнять иные обязанности, установленные законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Кушвинского городского округа, а также Уставом Учреждения и решениями Учредителя, принятыми в рамках его компетенции.</p> <p>Заведующий несет перед Учреждением ответственность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований действующего законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной; - в размере убытков, причиненных им Учреждению в результате совершения сделки, в которой имелась заинтересованность и которая была совершена с нарушением порядка, установленного действующим законодательством, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что не знал и не мог знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении, о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.
Общее собрание работников Учреждения	<ul style="list-style-type: none"> - принятие локальных актов Учреждения; - заслушивание отчета о работе заведующего Учреждением, его обсуждение;

	<ul style="list-style-type: none"> - проведение работы по привлечению дополнительных финансовых и материально- технических ресурсов, установление порядка их использования; - внесение предложений об организации сотрудничества Учреждения с другими образовательными и иными организациями социальной сферы; - представление интересов учреждения в органах власти, других организациях и учреждениях; - рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности Учреждения
Педагогический совет	<ul style="list-style-type: none"> - обсуждение и принятие локальных нормативных актов Учреждения, касающихся педагогической деятельности; - выбор образовательных программ для реализации в Учреждении; - рассмотрение, обсуждение и анализ содержания образования, используемых методов, форм, педагогических технологий; - заслушивание информации, отчетов педагогических работников о ходе реализации образовательных программ; - планирование образовательной деятельности в Учреждении; - выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта; - рассмотрение вопросов организации дополнительных платных образовательных услуг в Учреждении; - рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров; - заслушивание отчетов заведующего Учреждением о создании условий для реализации образовательных программ
Наблюдательный совет	<ul style="list-style-type: none"> - предложений Учредителя или заведующего Учреждением о внесении изменений и дополнений в Устав Учреждения; - предложений Учредителя или заведующего Учреждением о реорганизации, изменении типа Учреждения или о его ликвидации; - предложений Учредителя или заведующего Учреждением об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления; - предложений заведующего Учреждением об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве Учредителя или участника; - проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения; - по представлению заведующего Учреждением - проектов отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения; - предложений заведующего Учреждением о совершении сделок по распоряжению имуществом и особо ценным имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, в том числе путем внесения его в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче этого имущества другим юридическим лицам в качестве их Учредителя или участника; - предложений заведующего о совершении крупных сделок; - предложения заведующего Учреждением о совершении крупных

	<p>сделок, размер которых устанавливается в соответствии с действующим законодательством;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предложений заведующего Учреждением о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета; - вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации
Родительский совет	- принятие рекомендательных решений по всем вопросам организации деятельности Учреждения, в том числе по вопросам оказания помощи и содействия в работе Учреждения

В 2021 г. проведено 6 заседаний Общего собрания работников Учреждения, в ходе которых рассмотрены вопросы охраны труда в Учреждении; подготовка к празднованию Международного женского дня; определение плана работы на лето, подготовительная работа к началу учебного года; отчет о выполнении коллективного договора, утверждение коллективного договора МАДОУ № 24 на 2020-2023 г. г. (протокол № 8 от 23.12.2019 г.; уведомление ГКУ СЗН СО «Кушвинский центр занятости» о регистрации коллективного договора МАДОУ № 24 № 1016 от 27.12.2019).

В соответствии с годовыми планами работы МАДОУ № 24 в отчетный период было проведено 4 заседания педагогического совета на темы: «Готовность к школе» (круглый стол с МАОУ СОШ № 10)», «Работу ДОУ по сохранению и укреплению здоровья воспитанников», «Итоги работы ДОУ за 2020-2021 учебный год в рамках реализации ФГОС ДО», установочный педсовет № 1 на 2021–2022 учебный год. Рассматриваемые вопросы и результаты протоколированы. Педагогические советы проходили с соблюдением мер безопасности в период коронавирусной инфекции, применялись также дистанционные формы взаимодействия.

В 2021 г. было проведено 5 заседаний Наблюдательного совета Учреждения с соблюдением мер по профилактике коронавирусной инфекции, в ходе которых рассмотрены важные хозяйственные вопросы: утверждение изменений, вносимых в план закупок, согласование внесения изменений к плану финансово-хозяйственной деятельности связанного с дополнительными субсидиями на выполнение муниципального задания.

Также в отчетный период было проведено два собрания родительского совета. Деятельность осуществлялась по разработанному, принятому и согласованному с руководством учреждения плану. Заседания проводились в соответствии с планом работы. Благодаря работе данного коллегиального органа управления, родители стали проявлять интерес к образовательной деятельности, повысилась активность родителей в участии в конкурсах различных уровней: уровня учреждения, муниципального, областного уровней. Заседания родительского совета проходили в онлайн-режиме. Обсуждение, обмен мнениями, принятие важных решений, в основном проходило в родительских WhatsApp группах.

В ДОУ ведется оценка качества выполнения планов работ и принятых решений. В период самообследования решения, принятые на заседаниях коллегиальных органов управления ДОУ, выполнены на 100 %.

Вывод: функциональные звенья системы управления МАДОУ № 24 связаны и образуют единый управленческий цикл, который позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности значительное число педагогов и родителей (законных представителей).

1.4 Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Содержание и организация образовательного процесса в Учреждении осуществляется в соответствии с Программой. Программа согласно ФГОСДО обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей и обеспечивает психолого-

педагогическую поддержку позитивной социализации и индивидуализации развития личности детей дошкольного возраста.

Программа является документом, характеризующим специфику содержания образования и особенности разностороннего развития детей по направлениям (образовательным областям ФГОС ДО): социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое и физическое.

Реализация Программы обеспечивается на основе вариативных форм, способов, методов и средств, представленных в образовательных программах, методических пособиях, соответствующих принципам и целям ФГОС ДО и выбираемых педагогом с учетом задач развития для каждого возрастного периода, состава групп, особенностей и интересов детей, социокультурных, географических, климатических условий реализации Программы, запросов родителей (законных представителей).

Образовательная деятельность строится на принципах индивидуализации, гуманизации, интеграции, личностной и деятельностной ориентации, поэтому и взаимодействие педагогов с детьми носит личностно-ориентированный характер, предполагающий диалог и сотрудничество. Образовательная деятельность условно подразделяется на:

- образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности;
- образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов;
- самостоятельную деятельность детей;
- взаимодействие с семьями детей.

Непосредственно-образовательная деятельность (НОД) осуществляется во всех возрастных группах с 1 сентября по 31 мая.

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов образования, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей.

С целью создания единого образовательного пространства развития ребенка в семье и МАДОУ «24» разработана система взаимодействия с семьями воспитанников, которая включает в себя: 1. Адаптационный период: знакомство с МАДОУ (договор, экскурсия по МАДОУ, знакомство с группой, знакомство с программой). 2. Выявление потребностей, интересов и возможностей семьи. Разработка системы мероприятий и подбор дифференцированных форм работы. 3. Реализация общих мероприятий: открытые мероприятия для родителей и с их участием, совместные праздники и развлечения, родительские собрания, мастер-классы, консультации, беседы, обустройство участков и помещений детского сада.

В организованных формах обучения преобладают интегрированные мероприятия, позволяющие реализовать в режиме дня различные виды детской деятельности. Основное содержание Программы реализуется в совместной деятельности. Для организации самостоятельной деятельности создается развивающая предметно-пространственная среда, в условиях которой ребенок реализует свое право на свободу выбора деятельности.

С целью развития личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности в отчетный период воспитанники принимали участие в таких мероприятиях как развлечения «День знаний»; утренник «Осенний калейдоскоп»; утренник «Мамочка любимая моя»; новогодний утренник; развлечения «Масленица красная»; утренник «8 марта-праздник мам»; развлечения «День смеха – вот потеха»; выпускной в подготовительной группе. Благодаря онлайн-трансляции праздника в прямом эфире на официальной страничке «В Контакте» <https://vk.com/public204618691>, родители и родственники выпускников могли посмотреть праздник.

В период ограничений в связи с новой коронавирусной инфекцией, мероприятия проводились без родителей в режиме «одна группа» с соблюдением всех санитарных норм.

Доброй традицией в МАДОУ стало проведение конкурсов, выставок с участием, как детей, так и их родителей. В 2021 году родители вместе с детьми принимали активное участие в городских выставках: «Рождественское чудо», «Новогодняя сказка», «Неопалимая купина»,

«Творчество юных», «Green Team.ЭкоКолобок». Воспитанники становились призерами и победителями в конкурсах, фестивалях, выставках различного уровня.

Достижения воспитанников МАДОУ № 24 в 2021 г.

ФИО воспитанников	Результат	Уровень достижений
Узлов Паша	Диплом 3 место	«Неопалимая Купина» к/т «Феникс» (муниципальный уровень)
Джабарова Ариана	Диплом 2 место	
Кузеванов Родион	Участие	
Рожков Никита	Участие	
Качин Мирон	Участие	
Санникова Виктория	Участие	
Команда МАДОУ № 24	Диплом номинации «Театральный мальчишник»	в ТеатралиЯ (муниципальный уровень)
Владыкина Л.	Диплом 2 место	Конкурс-выставка «Космос-мир фантазии» (муницип.) БИЦ КГО «Библиотека № 1»
Мартемьянов Е.	Диплом 1 место	
Гейдебрехт А.	Диплом 2 место	
Вяткина В.	Диплом 1 место	
Щербаков М.	Диплом 3 место	
Штракбейн К.	Диплом 2 место	
Томилова С.	Диплом 3 место	
Васильев А.	благодарности	
Панова Я.		
Шабров Е		
Новиков М.		
Рожков Н.		
Олейник М.		
Нижельских И.		
Пилизина Е.		
Симанович А.		
Карнач М.		
Бардина А.		
Антонова С.		
Старохозяйцев Б.		
Марков К.		
Михайлова Л.		
Рожков Никита	Диплом 2 степени	БИЦ КГО « Библиотека № 1» Конкурс чтецов «Мы помним! Мы чтим!» между детскими садами № 10, 24 и 12, посвящён 76-й годовщине Победы в Великой Отечественной Войне.
Рябов Ярослав	Благодарности	
Гальшев Матвей		
Санникова Виктория		
Щербаков Марк		
Новеньких Илья		
Оберюхтин Максим		
Семёнов Павел		

Кравчик Артём		
Петрова Яна	Диплом 2 место в номинации «Рисунок»	Фестиваль творческих работ "Творчество юных" ДДТ
Смагин Даниил.	1 место	Онлайн-конкурс «Вкусный дорожный знак» (МАДОУ № 24)
Мартемьянов Егор	2 место	
Ларьковы Аня и Дима	3 место	
Махайлова Лора	Диплом 2 место	БИЦ КГО «Библиотека № 1» «Бусы и браслеты из шкатулки леса»
Подготовительная группа	Благодарность	Конкурс по пожарной безопасности Театрализованная постановка "Антошкины шалости"
Вяткина Варвара средняя группа.	«Юный фотограф» Диплом 1 место "Насекомые готовятся к зиме"	Творческий фотоконкурс "Осенняя ярмарка" (МАДОУ № 24)
Порошин Кирилл Подготовительная группа	Диплом 1 место «Осенний пейзаж»	
Кузеванов Родион Подготовительная группа	Диплом 1 место «Осенний пейзаж»	
Егорова Кира 2 ясельная группа	Диплом 1 место «Дары осени»	
Юшкетова Ариша Старшая группа	Диплом 1 место «Дары осени»	
Старохозяев Богдан Младшая группа	Диплом 1 место «Дары осени»	
Новеньких Илья Подготовительная группа	Диплом 1 место «Дары осени»	
Шишкина Зоя Старшая группа	Благодарность «Дары осени»	
Благодарность Козлова София средняя группа.	Номинация: «Осенний портрет»	
Куминова Ксения младшая группа.	Благодарность Номинация: «Осенний портрет»	
Минева Настя Средняя группа	Диплом 1 место Номинация: «Осенний	

	портрет»	
Жуланова Ярослава Подготовительная группа группа	Благодарность Номинация: «Осенний портрет»	
Благодарность Иванова Карина Подготовительная группа группа	Благодарность Номинация: «Осенний портрет»	
Князева Варвара 2 ясельная группа	Диплом 1 место Номинация: «Осенний портрет»	
Рогов Артём 2 ясельная группа	Благодарность Номинация: «Осенний портрет»	
Смагин Даниил 2 ясельная группа	Диплом 1 место Номинация: «Осенний портрет»	
Косинов Исай 2 ясельная группа	Благодарность Номинация: «Осенний портрет»	
Ларьков Кирилл 2 ясельная группа	Диплом 1 место Номинация: «Осенний портрет»	
Смирнов Григорий 2 ясельная группа	Благодарность Номинация: «Осенний портрет»	
Зараменских Денис Ясельная группа	Благодарность Номинация: «Осенний портрет»	
Егорова Кира 2 ясельная группа	Благодарность Номинация: «Осенний портрет»	
Громов Никита 2 ясельная группа	Благодарность Номинация: «Осенний портрет»	
Шишкина Зоя Старшая группа	Благодарность Номинация: «Осенний портрет»	
Юшкетова Ариша Старшая группа	Диплом 1 место Номинация: «Осенний	

	портрет»	
Егорова Кира 2 ясельная группа	Благодарность Номинация: «Осенний портрет»	
Котомина Кристина Младшая группа	Благодарность Номинация: «Осенний портрет»	
Бардина Александра Младшая группа	Благодарность Номинация: «Осенний портрет»	
Комиссаров Дмитрий Младшая группа	Благодарность Номинация: «Осенний портрет»	
Долматов Алексей Младшая группа	Благодарность Номинация: «Осенний портрет»	
Антонова София, младшая группа	Диплом 1 место Номинация: «Осенний портрет»	
Петрова Яна "Выключи свет!"	участие	Онлайн конкурс творческих работ " <u>#ВместеЯрче</u>
Порошин Кирилл "Я помогаю!"	участие	
Семёнов Павел " Выбери меня!"	участие	
Ардаков Матвей "Бережём энергию"	участие	
Коллективная работа, подготовительная группа,	Призёр	Конкурс новогодних гирлянд «Самая нарядная новогодняя гирлянда» (АО «Святогор»)
Качин Захар младшая группа	Призёр	
Томилова Софья младшая группа	Призёр	
Коллективная работа, подготовительная группа,	Призёр	
Коротких Дмитрий	Победитель Номинация «Символ года»	Городской конкурс изобразительного и декоративно-прикладного искусства «Зимняя сказка» (МАУ ДО ДДТ)
Томилова Софья	Призёр 2 место Номинация «Новогодний, рождественский	

Достижения педагогов МАДОУ № 24 в 2021 г.

ФИО воспитанников	Результат	Уровень достижений
Гимадетдинова А.А. Язвенко И.Н.	Диплом 2 место	Муниципальный этап областной экологической кейс-игры для детей дошкольного возраста Green Team (Экоколобок)
Качина О.А.	Диплом II степени	XIII фестиваль – конкурс детского и молодёжного творчества «Звёздная дорожка» (муниципальный уровень)
Команда «Мегамотг» МАДОУ № 24	Участие	Квиз для управленческих команд образовательных организаций Кушвинского городского округа «Кады решают всё»
Кобелева А.Л. Гимадетдинова А.А. Ястремская О.А. Певнёва Ю.В. Язвенко И.А.	благодарность	Конкурс-выставка «Космос-мир фантазии» (муницип.) БИЦ КГО «Библиотека № 1»
Щербакова Н.В.	благодарность	Муниципальный конкурс мастер- классов "Творим вместе"
Кобелева А. Л. Мартынова О.С.	Диплом III степени	Сетевой конкурс буктрейлеров «Книга в кадре» (муниципальный уровень)
Кобелева А.Л. Язвенко И.Н. Гимадетдинова А.А.	Диплом 1 место	Фестиваль роликов по Экопроектам (информационный центр) «Признание коллег-2021 год»
Мартынова О.С.	сертификат	Муниципальный интернет-форум «Обратите внимание на наше воспитание» (информационно-методический отдел МАУ ДО ДДТ)
Нижельская Н.А.	победители в номинации "Семья-созвездие талантов" Семья Ларьковых	Городской фестиваль "Счастливы вместе"
Коллектив МАДОУ № 24	Участие	Смотр- конкурс "Лучшая территория дошкольного образовательного учреждения "
Команда МАДОУ № 24	Диплом 2 место	Осенний турслет работающей молодежи Кушвинского городского округа, посвященный Году науки и технологий - «Наука быть молодым!»
Мокрушина И.М.	Диплом 1 место В номинации «За возрождение национальных традиций»	IV городской чайный фестиваль - конкурс "Лучшие традиции" (РПЦ, МАУ ДОТ ДДТ, ВПЦ «Патриот»)
Команда МАДОУ № 24	Участие	Интеллектуальная игра-квиз (информационно-методический отдел МАУ ДО ДДТ)

В отчетный период педагоги использовали различные педагогические технологии.

Характеристика реализуемых педагогических технологий

Название реализуемых педагогических технологий	Форма реализации, краткое описание
Здоровьесберегающие технологии	<p>Педагоги используют различные элементы здоровьесберегающих технологий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологии сохранения и стимулирования здоровья (динамические паузы, подвижные и спортивные игры, релаксация, гимнастика (пальчиковая, для глаз, дыхательная и др.); - технологии обучения здоровому образу жизни (физкультурные занятия, игротерапия, коммуникативные игры, серия занятий «Уроки здоровья»)
Игровые технологии	<p>В течение всего времени пребывания ребенка в Учреждении педагоги организуют и поддерживают совместную и самостоятельную игровую деятельность детей</p>
Информационно-коммуникационные технологии	<p>Большая часть проведенных досуговых мероприятий и утренников была организована в отчетный период с использованием мультимедийного проектора и экрана. У каждой группы есть свои страницы на сайте МАДОУ № 24, у всех педагогов есть персональные страницы на сайте ДОУ.</p> <p>Также используются такие формы работы как:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подбор иллюстративного материала к занятиям и для оформления стендов, группы, кабинетов. 2. Обмен опытом, знакомство с периодикой, наработками других педагогов России и зарубежья. 3. Оформление групповой документации, отчетов. 4. Создание презентаций в программе Power Point для повышения эффективности образовательных занятий с детьми и педагогической компетенции у родителей в процессе проведения родительских собраний.
Технология проектной деятельности	<p>В 2020 году были реализованы общие для детского сада проекты различной тематики и продолжительности с детьми и родителями: были реализованы следующие творческие социокультурные проекты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - всероссийская акция по дорожной безопасности «Безопасность детей на дорогах» (младшая, средняя, старшая, подготовительная группа); - проект по дорожной безопасности «Внимание, дети!» (младшая, средняя, старшая, подготовительная группа); - проект по дорожной безопасности «Горка» (младшая, средняя, старшая, подготовительная группа); - проект по дорожной безопасности «Жизнь прекрасна, когда безопасна!» (младшая, средняя, старшая, подготовительная группа); - проект «Родной город Кушва» (подготовительная группа); - проект по тогам летней оздоровительной кампании «Вот оно какое наше лето!!!» (1 группа раннего возраста, 2 группа раннего возраста, младшая, средняя, старшая, подготовительная группа);

	<p>- новогодние творческие проекты «Новогодние чудеса» (1 группа раннего возраста, 2 группа раннего возраста, младшая, средняя, старшая, подготовительная группа);</p> <p>- творческие проекты «Осенние чудеса» (1 группа раннего возраста, 2 группа раннего возраста, младшая, средняя, старшая, подготовительная группа).</p> <p>Участками проектов были: воспитанники всех групп, воспитатели, специалисты (музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре), старший воспитатель, сотрудники детской библиотеки, родители.</p> <p>Также педагогами всех возрастных групп были реализованы проекты в соответствии с их приоритетными направлениями деятельности.</p>
Личностно-ориентированные технологии	В течение всего времени пребывания ребенка в Учреждении педагоги проводят индивидуальные беседы, наблюдения за ребенком, индивидуальные занятия, учитывая особенности, склонности и возможности ребенка.
Технология исследовательской деятельности	<p>Педагогами применяются различные методы работы в зависимости от возраста и интересов детей:</p> <ul style="list-style-type: none"> • эвристические беседы; • постановка и решение вопросов проблемного характера; • наблюдения; • моделирование (<i>создание моделей об изменениях в неживой природе</i>); • опыты; • коллекционирование (классификационная работа); • фиксация результатов: наблюдений, опытов, экспериментов, трудовой деятельности; • «погружение» в краски, звуки, запахи и образы природы; • подражание голосам и звукам природы; • использование художественного слова; • дидактические игры, игровые обучающие и творчески развивающие ситуации; • трудовые поручения, действия

В соответствии с Уставом в МАДОУ № 24 оказываются платные образовательные услуги по следующим направлениям:

- физическое развитие (дополнительна образовательная программа «Фитбол-гимнастика»);

- социально-гуманитарное развитие (дополнительна образовательная программа «Весёлый английский»);

- социально-гуманитарное развитие (дополнительна образовательная программа по речевому развитию обучению чтению и грамоте «Пиши-читай»).

Оценивание качества образовательной деятельности, осуществляемой МАДОУ №24 по Программе, представляет собой важную составную часть данной образовательной деятельности, направленную на ее усовершенствование.

Концептуальные основания такой оценки определяются требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», а также Стандарта, в котором определены государственные гарантии качества образования.

Оценивание качества, то есть оценивание соответствия образовательной деятельности, реализуемой МАДОУ №24, заданным требованиям Стандарта и Программы в

дошкольном образовании направлено в первую очередь на оценивание созданных МАДОУ №24 условий в процессе образовательной деятельности.

Система оценки качества реализации программ дошкольного образования на уровне МАДОУ №24 должна обеспечивать участие всех участников образовательных отношений и в тоже время выполнять свою основную задачу – обеспечивать развитие системы дошкольного образования в соответствии с принципами и требованиями ФГОС ДО.

Программой предусмотрены следующие уровни системы оценки качества:

- мониторинг развития ребенка, используемый как профессиональный инструмент педагога с целью получения обратной связи от собственных педагогических действий и планирования дальнейшей индивидуальной работы с детьми по Программе;
- внутренняя оценка МАДОУ №24;
- внешняя оценка МАДОУ №24, в том числе независимая профессиональная и общественная оценка.

Программой не предусматривается оценивание качества образовательной деятельности МАДОУ №24 на основе достижения детьми планируемых результатов освоения Программы.

Мониторинг развития ребенка, предполагающая отслеживание динамики их образовательных достижений, основана на методе наблюдения и включает педагогические наблюдения, педагогический мониторинг, связанный с оценкой эффективности педагогических действий с целью их дальнейшей оптимизации.

Мониторинг в группах для детей 3-7 лет осуществляется в форме регулярных наблюдений педагога за детьми в повседневной жизни и в процессе непрерывной образовательной работы с ними. Результаты педагогического мониторинга используются исключительно для решения следующих образовательных задач:

- индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- оптимизации работы с группой детей.

Данные, полученные в результате педагогического мониторинга, фиксируются в диагностических картах 2 раза в год (сентябрь и май), являются профессиональными материалами педагогов и не подлежат проверке в процессе контроля и надзора. Мониторинг осуществляется в соответствии с методикой Н. В. Верещагиной. При необходимости используется психологический мониторинг развития детей (выявление и изучение индивидуально-психологических особенностей детей), которую проводят квалифицированные специалисты (педагоги-психологи, психологи). Участие ребенка в психологическом мониторинге допускается только с согласия его родителей (законных представителей). Результаты психологического мониторинга могут использоваться для решения задач психологического сопровождения и коррекции развития детей. Контроль над образовательной деятельностью в рамках реализации Программы осуществляется не за образовательными результатами детей, а за условиями ее реализации, которые и способствуют достижению детьми определенных образовательных результатов.

Контроль над эффективностью деятельности педагога, включающей педагогический мониторинг, проводится в процессе независимой оценки качества образования в учреждении (пп.4 п.1.7. ФГОС ДО, ст.95 273-ФЗ).

В соответствии с Приказом Управления образования Кушвинского городского округа от 01.11.2019 № 488 "Об организации участия образовательных организаций Кушвинского городского округа в проведении независимой оценки качества условий организации образовательной деятельности в 2019 году" в ДОУ проводится информационно-разъяснительная работа с родителями (законными представителями) по вопросам НОКО.

Полнота и актуальность информации об организации и ее деятельности размещена на официальном сайте ДОУ в разделе «Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности». Доступно взаимодействие с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, на официальном сайте ДОУ путем внесения

предложений, направленных на улучшение работы организации в разделе «Гостевая книга», «Мини-чат».

Вывод: оценка содержания и качества подготовки обучающихся – удовлетворительная.

1.5 Оценка организации учебного процесса

Образовательный процесс в МАДОУ № 24 делится на три блока:

1. Утренний образовательный блок с 7.30 до 9.00 включает в себя:

- взаимодействие с семьями детей по вопросам реализации Программы;
- самостоятельную деятельность детей;
- образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных *видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, изобразительной, конструктивной, двигательной, музыкальной)*;
- образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов.

2. Развивающий блок с 9.00 до 15.30 представляет собой непрерывную образовательную деятельность в форме игр-занятий, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности (*игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, изобразительной, конструктивной, двигательной, музыкальной*).

3. Вечерний блок с 15.30 до 18.00 включает в себя:

- самостоятельную деятельность детей;
- образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных *видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, изобразительной, конструктивной, двигательной, музыкальной)*;
- образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов: приема пищи, гигиенических процедур, во время закаливающих мероприятий и т.д.;
- взаимодействие с семьями детей по вопросам реализации Программы.

Организация образовательного процесса в МАДОУ №24 осуществлялось в соответствии с Программой, календарным учебным графиком, учебным планом, расписание НОД с соблюдением норм и правил СанПиН 2.4.1.3049-13.

В течение дня во всех возрастных группах предусмотрен определенный баланс регламентируемой и нерегламентированной деятельности:

Возраст детей	Регламентируемая деятельность (НОД)	Нерегламентированная деятельность, час	
		совместная деятельность	самостоятельная деятельность
1-2 лет	2 по 10 мин.	7,5 - 8	2-3
2-3 года	2 по 10 мин.	7-7,5	3-4
3-4 года	2 по 15 мин.	7- 7,5	3-4
4-5 лет	2 по 20 мин.	7	3-3,5
5 – 6 лет	2-3 по 25 мин.	6 – 6,5	2,5 – 3,5
6-7 лет	2 -3 по 30 мин.	5,5 - 6	2,5 – 3,0

Образовательная деятельность вне организованных занятий обеспечивает максимальный учет особенностей и возможностей ребенка, его интересы и склонности.

Формы организации непрерывной образовательной деятельности:

- для детей с 1 года до 3 лет – подгрупповая, индивидуальная;

- в дошкольных группах - групповая, подгрупповая, парами.

Организация непрерывной образовательной деятельности:

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки соответствовал санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СП 2.4.6.3648-20, утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26 (нормы действовали в 2020г.).

Для детей в возрасте от 1 до 3 лет непрерывная образовательная деятельность составляет не более 1,5 часа в неделю (игровая, музыкальная деятельность, общение, развитие движений). Продолжительность непрерывной образовательной деятельности не более 10 минут в первую и вторую половину дня.

Максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки, включая реализацию дополнительных образовательных программ, для детей дошкольного возраста составляет:

- в младшей группе (дети четвертого года жизни) - 2 часа 45 мин.;
- в средней группе (дети пятого года жизни) - 4 часа;
- в старшей группе (дети шестого года жизни) - 6 часов 15 минут;
- в подготовительной (дети седьмого года жизни) - 8 часов 30 минут.

Продолжительность непрерывной образовательной деятельности

- для детей 4-го года жизни - не более 15 минут;
- для детей 5-го года жизни - не более 20 минут;
- для детей 6-го года жизни - не более 25 минут;
- для детей 7-го года жизни - не более 30 минут.

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня

- в младшей и средней группах не превышает 30 и 40,
- в старшей и подготовительной группах 45 минут и 1, 5 часа соответственно.

В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультминутку. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

Непрерывная образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста осуществляется во второй половине дня после дневного сна, но не чаще 2-3 раз в неделю. Ее продолжительность составляет не более 25-30 минут в день. В середине непрерывной образовательной деятельности статического характера проводятся динамические упражнения (физкультминутки).

Непрерывная образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, проводится в первую половину дня и в дни наиболее высокой работоспособности (вторник, среда), сочетается с физкультурными и музыкальными занятиями.

С целью позитивной социализации и индивидуализации, развития личности детей дошкольного возраста МАДОУ № 24 организована система внутреннего и внешнего взаимодействия с социальными партнерами.

Организация внутреннего и внешнего взаимодействия

Наименование характеристики	Анализ взаимосвязи, оценка участия учреждения в принятии решений (результаты за последний год)
Взаимодействие с учреждениями	<ul style="list-style-type: none">• взаимодействие в рамках

Кушвинского городского округа	преимственности с МАОУ СОШ №10, <ul style="list-style-type: none"> • Городская библиотека № 1 (беседы, рассказы, игровые ситуации, конкурсы-чтецов, филармонические уроки, занятия 2 раза в месяц в старшей и подготовительной к школе группах, игровые досуги, выступления детей старшего дошкольного возраста на юбилейных встречах); • организация выставок Кушвинской Школы искусств на базе ДОУ; • ОГИБДД МВД «Кушвинский»: игровые досуги, акции.
-------------------------------	--

Важное значение в МАДОУ № 24 уделяется взаимодействию с родителями (законными представителями), которые являются участниками образовательного процесса. По результатам опроса 95% родителей удовлетворены качеством дошкольного образования, 92% родителей довольны отношением педагога к ребенку, 90% родителей довольны условиями содержания.

Родители участвуют в родительских собраниях, подготовке к традиционным праздникам, развлечениям. В 2020г. были опробованы формы работы с применением дистанционных технологий. Ведется консультирование родителей по вопросам безопасности, ЗОЖ, воспитания.

Вывод: образовательный процесс строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов, родителей и социальных партнеров, а также в соответствии с требованиями ФГОС ДО, положений СанПиН.

1.6 Оценка востребованности выпускников

В 2021 г. были адаптированы и направлены в школу 27 человек. С целью успешной адаптации в апреле 2021 г. психолого-педагогическую диагностику детей подготовительной группы проводил психолог «Комплексного центра социального обслуживания населения» г. Кушвы Копылова Марина Федоровна. Было обследовано 27 детей из 29. Не обследованными по причине отсутствия остался 1 человек. В результате 96 % протестированных детей психологически готовы к школе. 100 % выпускников поступили на обучение в МАОУ СОШ № 10. Взаимодействие МАДОУ № 24 с МАОУ СОШ № 10 осуществляется в соответствии с планом работы. Для воспитанников МАДОУ № 24 проводились: дни открытых дверей, выставка рисунков, выступление отряда ЮИД с агитбригадой по вопросам соблюдения правил дорожного движения. Для педагогов была проведен круглый стол с педагогами МАОУ СОШ № 10 по теме «Готовность к школе».

Вывод: у 91 % выпускников отмечаются положительные результаты адаптации, достаточный уровень сформированности у детей предпосылок учебной деятельности.

1.7 Оценка качества кадрового обеспечения

МАДОУ № 24 укомплектовано руководящими и педагогическими кадрами на 100%. Кадровое обеспечение образовательного процесса составляют 12 педагогов: 1 старший воспитатель, 1 музыкальный руководитель, 1 инструктор по физической культуре, 9 воспитателей.

Аттестовано из числа 12 педагогических работников 9 (75 %), все аттестованные педагоги имеют первую квалификационную категорию, 3 педагога не имеет КК (причина: 2 педагога - педагогический стаж менее 2 лет; 1 педагог - принят на работу в августе 2020 г., до этого на прежнем месте работы была аттестована на соответствие занимаемой должности). На высшую КК аттестованных педагогов нет.

В МАДОУ № 24 составлен план работы с молодыми педагогами на 2021-2022 уч. г. За молодыми педагогами закреплены наставники. С целью повышения своего профессионального мастерства, молодые педагоги регулярно посещают ММО, открытые городские мероприятия.

Старшим воспитателем осуществляется работа по сопровождению молодого педагога в воспитательно-образовательном процессе ДОУ и городских методических мероприятиях. За отчетный период педагоги просмотрели НОД педагогов-наставников, присутствовали на проведении досуговых мероприятий.

Педагоги МАДОУ входят в Наблюдательный совет организации, также осуществляющей свою деятельность на основании Положения о Наблюдательном совете. 4 педагога входят в Совет молодых педагогов Кушвинского городского округа (33 %). 100% педагогических работников входят в педагогический совет.

Все педагоги регулярно повышают уровень профессиональной компетенции. В 2020 г. в общей сложности прошли курсы переподготовки, обучающие вебинары по 16 программам различной направленности 100% педагогов.

С целью повышения уровня профессиональной квалификации в ДОУ регулярно проводятся педагогические советы, семинары, деловые игры, круглые столы, консультации. В рамках реализации ФГОС ДО в 2020 г. проведены педагогические советы: «Основные направления деятельности ДОУ на 2020-2021 учебный год в рамках реализации ФГОС ДО», «Речевое развитие детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО»; семинар: «Проектная деятельность в условиях ДОО».

Также с целью соответствия организации совместной деятельности взрослого и ребенка требованиям ФГОС ДО проводились открытые просмотры НОД. Проведены тематические консультации с педагогами.

Педагоги участвуют в муниципальных методических объединениях (далее - ММО) различного направления: ММО воспитателей; ММО педагогов коррекционного направления; ММО инструкторов по физической культуре; ММО старших воспитателей; ММО музыкальных руководителей.

Педагоги являлись участниками заседаний ММО и мероприятий, проводимых в соответствии с планом работы ММО работников ДОО КГО в 2020 г.

Педагоги принимали участие в смотрах-конкурсах МАДОУ № 24, муниципальных конкурсах и акциях различной направленности.

Процент участия педагогов в конкурсах различного уровня и различной направленности составляет 100 %.

Все педагоги являются членами первичной профсоюзной организации и активными участниками мероприятий, проводимых в Кушвинском городском округе. За отчетный период были награждены почетной грамотой профсоюзной организации МАДОУ № 24 Президиума Кушвинской городской организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ Нижельской Н. А. за лучшие показатели в городском смотре-конкурсе профсоюзных организаций за 2019 год;

Вывод: МАДОУ № 24 на 100 % укомплектовано квалифицированными педагогическими кадрами. Составленный план прохождения аттестации и повышения квалификации был успешно реализован. Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают городские методические объединения, постоянно действующие семинары, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений. Профессиональный уровень подготовки позволил педагогам квалифицированно осуществлять воспитательно-образовательную работу с детьми в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

1.8 Оценка качества учебно-методического обеспечения

Учебно-методическое обеспечение включает работу по оснащению образовательного процесса передовыми методиками, учебно-методическими комплексами, методическими средствами, способствующими более эффективной реализации программно-методической, воспитательной деятельности педагогических работников. В МАДОУ № 24 имеется

необходимое методическое обеспечение: программы, методические пособия, дидактический материал по всем образовательным областям ФГОС ДО в соответствии с реализуемой Программой. Ежегодно учебно-методический фонд пополняется современной методической литературой, наглядными пособиями в соответствии с Программой. В методическом кабинете систематизированы и составлены «Список наглядно-демонстрационного материала МАДОУ № 24, картотеки журналов «Справочник старшего воспитателя дошкольного учреждения», «Дошкольная педагогика», «Музыкальный руководитель». На 2020 год обеспеченность ДОУ методической литературой составляет -70%, наглядно-демонстрационным материалом - 70%.

За отчетный период приобретено методической литературы на сумму: 20900,00р.

В методическом кабинете ДОУ имеется достаточное количество педагогической и методической литературы, что обеспечивает доступность научно-педагогической информации каждому педагогу в соответствии с профессиональными потребностями. Для качественной организации деятельности с детьми имеются наглядно-дидактические пособия и демонстрационный материал.

Вывод: в МАДОУ № 24 имеется и периодически обновляется учебно-методическое и дидактическое обеспечение.

1.9 Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения

В ДОУ функционирует библиотека, расположенная в методическом кабинете. Библиотечный фонд укомплектован методическими изданиями по всем входящим в реализуемую Программу модулям и детской литературой.

В 2020 году библиотечный фонд пополнился и обновился методическими пособиями для организации работы с дошкольниками по образовательным областям «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Познавательное развитие», «Социально-коммуникативное развитие». В целях осуществления мероприятий психолого-педагогического сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья приобретены методические пособия и дидактические материалы. Педагогическим работникам предоставляются в пользование имеющиеся библиотечно-информационные ресурсы. Педагогические работники получают полную информацию о составе библиотечного фонда, информационных ресурсах и предоставляемых услугах; пользуются справочно-библиографическим аппаратом библиотеки; получают консультационную помощь в поиске и выборе источников информации; получают для использования в работе печатные издания, аудиовизуальные документы и другие источники информации; получают консультационную помощь в работе с информацией при пользовании электронным и иным оборудованием. Доступ педагогических работников к образовательным, методическим и научным услугам ДОУ через сеть Интернет осуществляется с компьютеров, установленных в методическом кабинете.

Информационное обеспечение образовательного процесса предполагает наличие в ДОУ квалифицированных кадров: из 13 педагогических и руководящих работников ДОУ информационно-коммуникационными технологиями (далее ИКТ) владеют 13 человека (100 %), что позволяет им формировать и отрабатывать навыки клавиатурного письма, создавать в электронном виде таблицы, диаграммы, презентации, оформлять методические материалы, стендовый материал для родителей.

Информатизация образовательного учреждения

Количество компьютеров всего	4
Количество компьютеров, используемых в образовательном процессе	1
Наличие выхода в Интернет	Да
Скорость доступа к сети Интернет (в соответствии с договором)	30МГбит/с
Интернет-провайдер	Нуменор
Количество компьютеров, с доступом к сети Интернет	5

Наличие локальных сетей в организации	да
Наличие и количество мультимедиапроекторов, интерактивных досок	1
Количество АРМ сотрудников	0
Удовлетворяет ли имеющееся количество компьютеров потребности образовательного процесса	Нет
Наличие официального сайта ОУ	Да
Наличие и адрес электронной почты	mdou24medved@mail.ru
Имеет ли учреждение на сайте нормативно закреплённый перечень сведений о своей деятельности в соответствии с Законом «Об образовании в российской Федерации»	Да

Официальный сайт ДООУ полностью соответствует требованиям действующего законодательства. Сайт ДООУ делает жизнь дошкольного учреждения открытой, обеспечивает быструю обратную связь. В 2020 году информация на сайте обновлялась своевременно и позволяла родителям быть в курсе всех событий, происходящих в ДООУ, знакомиться со всеми документами, нормативно-правовой базой дошкольного учреждения.

Вывод: в МАДОУ № 24 создано необходимое библиотечно-информационное обеспечение. Составлены каталоги библиотечного фонда. Библиотечно-информационное обеспечение в 2021 году обновлялось в соответствии с законодательством и актуальными потребностями участников образовательных отношений, что позволяет педагогам эффективно планировать образовательную деятельность и совершенствовать свой образовательный уровень.

1.10 Оценка качества материально-технической базы

Материально-техническое и социально-бытовое обеспечение

Сведения о наличии помещений для организации образовательной деятельности (количество; площадь (кв.м.) <u>оснащенность</u>);	6 групп, 1 музыкальный зал, площадь 398,9м ²
Сведения о наличии помещений для медицинского обслуживания (количество; площадь (кв.м.) <u>оснащенность</u>);	Медицинский блок, состоящий из медицинского и процедурного кабинета (площадь 26,3м ²)
Сведения о наличии помещений и объектов для организации физкультурно-оздоровительной деятельности (количество; площадь (кв.м.) <u>оснащенность</u>);	Для организации физкультурно-оздоровительной деятельности отведены музыкальный зал (площадь 69м ²) и спортивная площадка на территории детского сада (площадь 325м ²)
Сведения об организации питания воспитанников (количество; площадь (кв.м.) <u>оснащенность</u>);	Для организации питания воспитанников используются групповые комнаты 6 групп, площадью 329,9м ² , оснащённостью 100%;
Сведения о наличии помещений для отдыха, досуга, культурных мероприятий (количество; площадь (кв.м.) <u>оснащенность</u>);	музыкальный зал (площадь 69м ²)
Сведения о количестве административных и служебных помещений	Помещений – 3, площадью – 44,8м ²

Сведения о наличии спален (количество; площадь (кв.м.));	6 спален, площадью – 295м ² .
Сведения о наличии хозяйственно-бытовых и санитарно-гигиенических помещений (количество; площадь (кв.м.) <u>оснащенность</u>);	15 помещений, площадью – 92,8м ²
Реальная площадь на одного воспитанника в учреждении	2,36м ²
Сведения о помещениях, требующих капитального ремонта (%)	Помещений, требующих капитального ремонта нет
Наличие заключений надзорных органов на имеющиеся в распоряжении образовательного учреждения площади (наименование органа, номер решения, начало периода действия, окончание периода действия);	Акт о приемке МАДОУ № 24 на 2020-2021 уч. год.
Количество помещений, в которых произведен ремонт (за отчетный период)	Во всех помещениях детского сада произведен косметический ремонт
Соответствие санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам	Соответствует
Соответствие правилам пожарной безопасности	Соответствует. Имеются средства защиты, система охраны и оповещения при пожаре (пожарная охранная тревожная сигнализация)

Финансовые условия

Объем бюджетного финансирования	В соответствии с ПХД
Выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности	100 % выполнения
Учет особенностей психофизического развития детей с ОВЗ, детей-инвалидов при организации образовательного процесса	Детей с ОВЗ нет
Наличие специальных условий для детей с ОВЗ	нет
Наличие образовательных программ, адаптированных для детей с ОВЗ	нет

Развивающая предметно-пространственная среда МАДОУ № 24 соответствует требованиям ФГОС ДО и содержанию Программу.

Насыщенность среды	Образовательное пространство оснащено средствами обучения и воспитания (в том числе техническими), соответствующими материалами, в том числе расходными игровыми, спортивным, оздоровительным оборудованием
Трансформируемость пространства	Возможность изменения предметно-пространственной среды в зависимости от образовательной ситуации, в том числе от меняющихся интересов и возможностей

	детей
Полифункциональность материалов	Возможность разнообразного использования различных составляющих предметной среды (детской мебели, мягких модулей и т.д.) имеется
Вариативность	Наличие пространств (для игры, конструирования, уединения и пр.), материалов, игр, игрушек и оборудования, обеспечивающих свободный выбор детей. Сменяемость игрового материала.
Доступность	Обеспечен свободный доступ детей к играм, материалам, игрушкам, обеспечивающий все основные виды детской деятельности
Безопасность	Соответствие требованиям по обеспечению надежности и безопасности

В 2021 г. в МАДОУ № 24 материально-техническая база была пополнена следующим оборудованием:

- спортивно-игровой комплект для малышей (ворота универсальные с сеткой и баскетбольным щитом – 2шт.) – на сумму 69230,00 руб;
- компьютер и его комплектующие и проектор для актового зала – на сумму 65770, 0 руб;
- бактерицидный облучатель переносной и гигрометр – на сумму 18100,0 рублей;
- шкаф для книг (4 шт) – на сумму 50000, 0 руб;
- ремонт системы вентиляции в здании – 168752,40 руб;
- замена деревянных околов на окна из ПВХ профиля – 762300, 0 рублей;
- расчет категории по взрывопожарной опасности – 11430, 0 рублей.

Вывод: имеющаяся материально-техническая база в МАДОУ № 24 создает оптимальные условия для комфортного пребывания и всестороннего развития детей дошкольного возраста. Развивающая предметно-пространственная среда в ДОУ отвечает санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, гигиеническим, педагогическим и эстетическим требованиям. В дальнейшем необходимо пополнение РППС в соответствии с ФГОС ДО. За отчетный период все помещения детского сада функционировали по назначению. Все системы жизнеобеспечения (водоснабжение, канализация, отопление, освещение) находились в исправном состоянии и обеспечивали тем самым безопасность пребывания сотрудников и воспитанников в здании и на территории ДОУ.

1.11 Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Документы, регламентирующие функционирование внутренней системы оценки качества образования: Положение о внутренней системе оценки качества образования, раздел «Контроль и руководство» в годовом плане работы. В соответствии с планом работы МАДОУ № 24 руководителем, старшим воспитателем, медицинской сестрой в течение года осуществлялся контроль посещаемости детей, контроль соблюдения режима дня, контроль питания, поставки продуктов, контроль соблюдения санитарно-гигиенического режима на пищеблоке, в групповых помещениях, контроль соблюдения правил внутреннего трудового распорядка. Корректирующие и предупреждающие действия в рамках функционирования внутренней системы качества образования рассматривались на: - педагогическом совете, - на административном совещании при заведующем, - общем собрании трудового коллектива, - индивидуальных консультативных беседах.

Реализация внутренней системы оценки качества образования осуществляется в МАДОУ № 24 на основе внутреннего контроля и мониторинга. Внутренний контроль осуществляется в виде плановых или оперативных проверок и мониторинга. Контроль в виде плановых проверок осуществляется в соответствии с утверждённым годовым планом, графиком контроля на месяц,

который доводится до членов педагогического коллектива. Результаты внутреннего контроля оформляются в виде справок, актов, отчётов, карт наблюдений. Мониторинг предусматривает сбор, системный учёт, обработку и анализ информации об организации и результатах образовательной деятельности для эффективного решения задач управления качеством.

Вывод: оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования показала, что методическая работа в детском саду направлена на повышение профессионального мастерства педагогов, развитие творческого потенциала педагогического коллектива, которые выступают гарантами повышения и эффективности учебно-воспитательного процесса в целом. Для реализаций этих задач в ДОО используются формы и методы обучения педагогов: педагогические советы, семинары, самообразовательная работа педагогов, аттестация, консультирование, открытые просмотры, педагогические выставки, проектная деятельность, работа творческих групп. Активные методы обучения позволяют сформировать знания, умения и навыки путем вовлечения педагогов в активную познавательную деятельность: деловые игры, творческие задания, конкурсы, решение педагогических ситуаций, моделирования.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАДОУ № 24

2.1 Показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013г. № 1324)

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	118
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	118
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	25
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	100
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	0/0%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	118/100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0/0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0/0%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0/0%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0/0%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	118/100%
1.5.3	По присмотру и уходу	0/0%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	15 дней

1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	12 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	5 (42%)
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	5 (42%)
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	7 (58%)
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	7 (58%)
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	7/58%
1.8.1	Высшая	0/0%
1.8.2	Первая	7/58%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	12/100%
1.9.1	До 5 лет	5/42%
1.9.2	Свыше 30 лет	0/0%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1/8%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	0/0%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	15/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	15/100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	1/12
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется	2,36 кв.м.

	образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	69кв.м.
2.3	Наличие физкультурного зала	нет
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

2.2 Анализ показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию

Процедура самообследования МАДОУ № 24 за 2020 г. проведена в соответствии с современными нормативно-правовыми документами: Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (в ред. Приказа Минобрнауки России 14.12.2017г. №1218), Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Образовательная деятельность в МАДОУ № 24 в 2021 г. была организована в соответствии с Основной общеобразовательной программой – образовательной программой дошкольного образования, реализованной в полном объеме. Для реализации задач которой МАДОУ № 24 полностью укомплектовано педагогическими кадрами, при этом все педагоги, а также административно-хозяйственные работники регулярно повышают уровень своей квалификации. Для реализации образовательной деятельности имеются необходимые групповые помещения, музыкальный зал (совмещенный с физкультурным залом), которые также используются для организации дополнительных видов деятельности воспитанников. Развивающая предметно-пространственная среда данных помещений, а также прогулочных площадок соответствует требованиям ФГОС ДОУ Программы и обеспечивает условия развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности.

В 2021г. проходила плановая выездная проверка в рамках Федерального государственного пожарного надзора. При проверке замечаний и предписаний не было.

Вывод: из представленной таблицы видно, что МАДОУ №24 находится в стадии стабильного функционирования.

Общие выводы и проблемы, выявленные в результате самообследования в 2021г.

На основе результатов самообследования деятельности МАДОУ №24 в 2021 г. можно сделать следующие выводы: в целом, коллектив успешно и активно решал задачи воспитания и обучения дошкольников. В МАДОУ №24 реализуется Программа, отвечающая требованиям современного законодательства в сфере образования. Для успешной образовательной деятельности ДОУ необходимо обратить особое внимание на творческую сознательность и инициативность отдельных педагогов. Не смотря на наличие в ДОУ достаточного количества материалов и игрового оборудования для различных видов детской деятельности, необходимо дальнейшее пополнение и обновление развивающей предметно-пространственной среды игровым оборудованием, методическим обеспечением.

Материально-техническое состояние МАДОУ и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

Перспективы развития МАДОУ №24 на 2022 год.

1. Развитие физических качеств дошкольников, оздоровление детей, посещающих детский сад.
2. Определяющим для повышения качества образовательных услуг в дошкольном образовательном учреждении является интеграция деятельности всех специалистов и педагогов, а также социальных партнеров, создающая единое образовательное пространство.
3. Дальнейшее самообразование педагогов.
4. Организовать повышение квалификации педагогов в соответствии с потребностями и дефицитами.
5. Дальнейшее освоение дистанционных форм обучения, ИКТ технологий.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575856

Владелец Вяткина Елизавета Святославовна

Действителен с 20.04.2022 по 20.04.2023